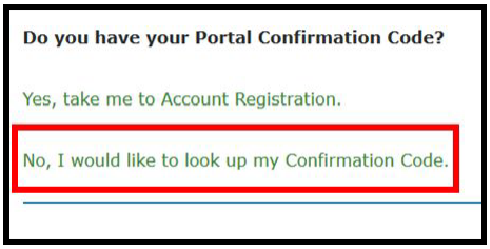
Proyecto SIS de Filadelfia:
Cómo inscribirse en el Portal de padres y familias

Cómo crear una cuenta sin un código de confirmación

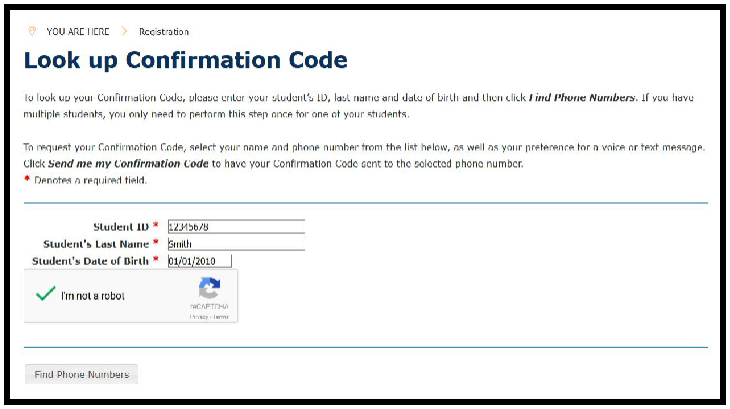
Si ya tiene un código de confirmación, pase a la página 3.

1. Usando cualquier computadora, tableta, o teléfono celular, ingrese el sitio web http://signup.philasd.org en su navegador.

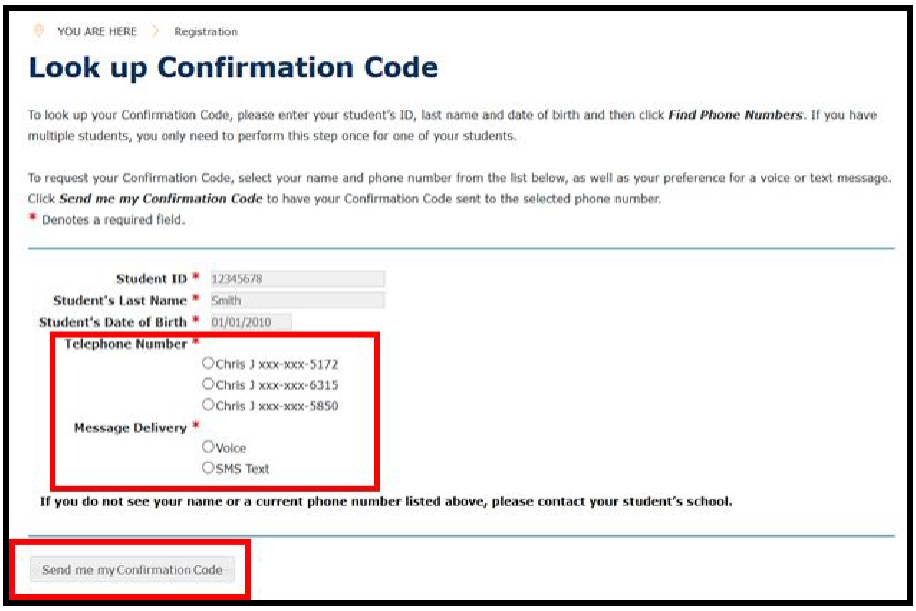
2. Haga clic en **No, I would like to look up my Confirmation Code**.



3. Ingrese la información personal de su estudiante. Si tiene más de un estudiante, solamente necesita ingresar la información de un estudiante.



4. Para pedir el código de confirmación, elija su nombre y un número de teléfono actual del expediente de su estudiante. El número de confirmación se puede recibir por mensaje de texto o de voz.



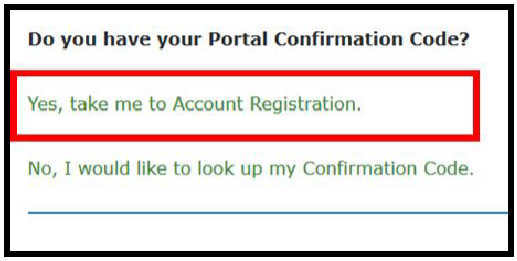
Atención: Si no aparece su nombre ni un número de teléfono actual, por favor comuníquese con la escuela de su estudiante.

5. Ahora que tiene su código de confirmación, haga clic en el enlace para regresar al registro de cuenta, y comience el proceso.

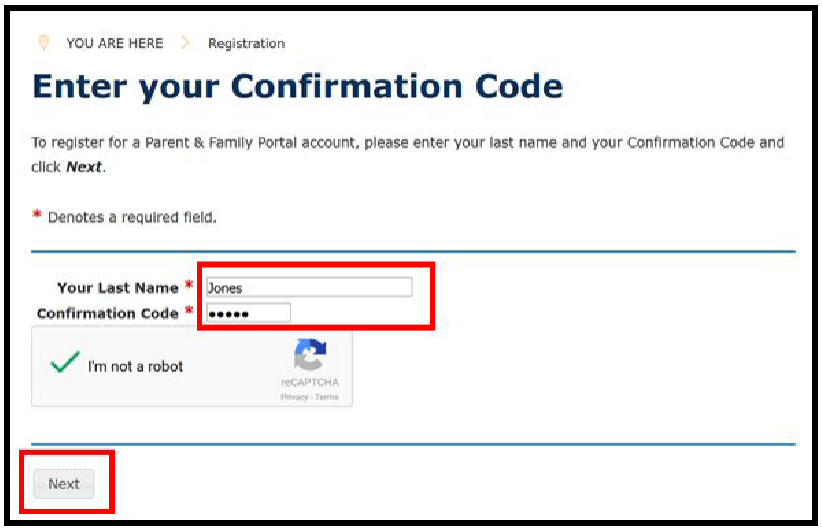
Cómo crear una cuenta usando un código de confirmación

1. Usando cualquier computadora, tableta, o teléfono celular, ingrese el sitio web http://signup.philasd.org en su navegador.

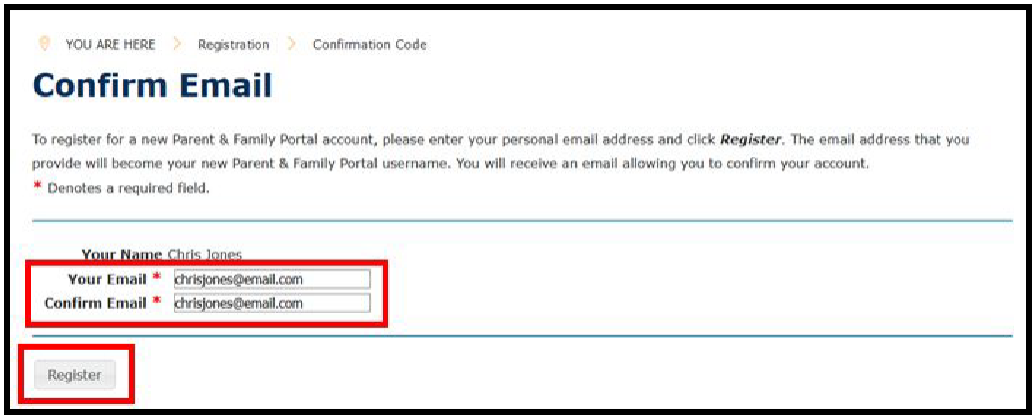
2. Si tiene un código de confirmación, haga clic en **Yes, take me to Account Registration**.



3. Ingrese su apellido y su código de confirmación. Haga clic en **Next**.



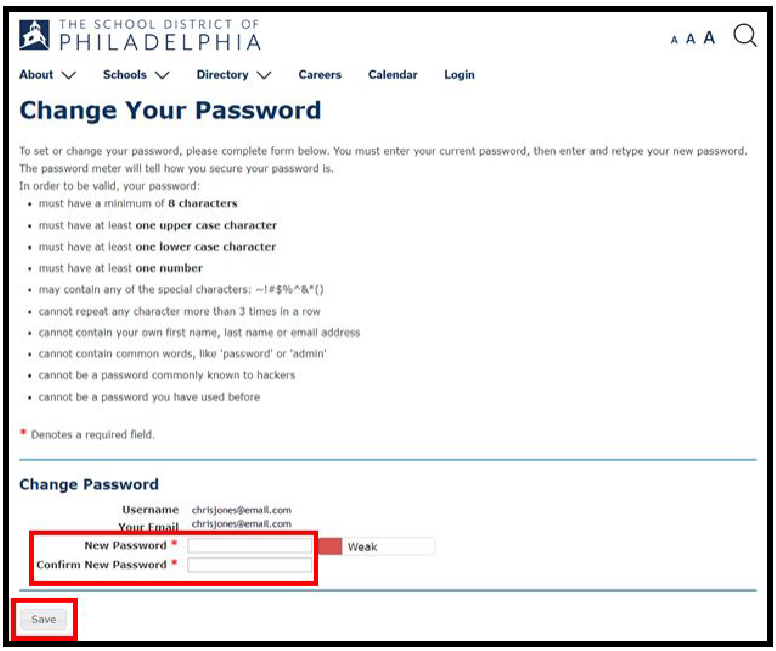
4. Ingrese su dirección de correo electrónico.

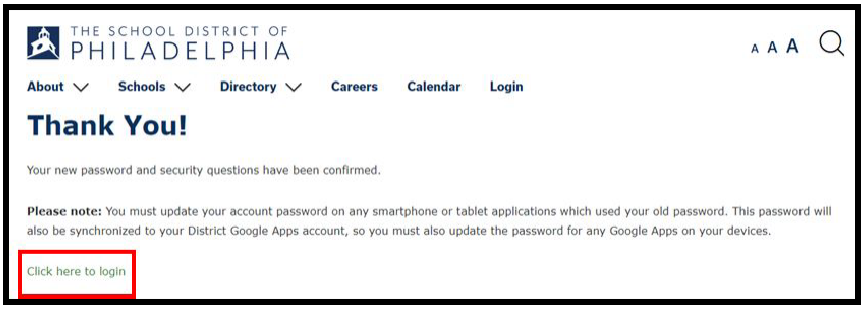


Atención: Debe tener una dirección de correo electrónico personal para crear una cuenta en el Portal de padres y familias. Si no tiene una dirección de correo electrónico, puede crear una cuenta de correo electrónico gratuita utilizando Gmail, Outlook, Yahoo, o cualquier otro servicio similar.

5. Confirme su cuenta de correo electrónico hacienda clic en el enlace proporcionado en el correo electrónico. Haga clic en el enlace que aparece en el correo electrónico para completar su inscripción.

6. Después de confirmar su inscripción, va a establecer las “configuraciones de seguridad”. Elija una contraseña siguiendo las pautas enumeradas y haga clic en **Save**.



7. Responda a las tres preguntas de seguridad y haga clic en **Save**.

8. Ingrese a su nueva cuenta con su dirección de correo electrónico y la contraseña nueva.