



# Código de Conduta 2019-2020



## O propósito do Código de Conduta

O propósito do Código de Conduta é fornecer expectativas claras para todos os membros da comunidade escolar, incluindo alunos, pais/responsáveis, e funcionários. O Código também descreve os direitos de alunos e pais/responsáveis e equipa os funcionários com orientações para modificar e ensinar comportamentos apropriados.

Superintendente  
Dr. William R. Hite,  
Jr.

Departamentos de  
Serviços de Suporte  
ao Estudante

[Distribuição e  
Matrícula de Alunos](#)

[Direitos &  
Responsabilidades  
do Estudante](#)

[Prevenção &  
Intervenção](#)

[Serviços de Saúde do  
Estudante](#)

[Clima Escolar &  
Segurança](#)

[Envolvimento da  
Família &  
Comunidade](#)

# Sumário

O propósito do Código de Conduta	1
Sumário	2
Diretório do Distrito Escolar de Filadélfia	4
Introdução ao Código de Conduta	5
Expectativas e responsabilidades do membro da comunidade	6
Direitos dos alunos e pais/responsáveis	7
Visitantes no campus	10
Expectativas do Código de Vestuário	10
Expectativas de frequência escolar	11
Disciplina para alunos com deficiência	21
Matriz de Comportamento	22
Encaminhamentos ao Departamento Policial de Filadélfia	30

Para cópias do Código de Conduta em outros idiomas, além de inglês, por favor contate o Centro de Tradução e Interpretação, no telefone 215-400-4180, ou consulte o site - [Multilingual Language Pages](#).

KUJTESË: Kodi i Sjelljes së Nxënësit është i plotë në uebsajtin e Drejtorisë Arsimore - [https://webapps.philasd.org/stor/Code\\_of\\_Student\\_Conduct\\_Albania.n.pdf](https://webapps.philasd.org/stor/Code_of_Student_Conduct_Albania.n.pdf) Kodi mund të merret si broshurë në drejtorinë e shkollës, ose nga Zyra e Përfshirjes së Familjes dhe Komunitetit, me telefon 215- 400-8480, ose website– <https://www.philasd.org/languagepages/albanian>

الرجاء الملاحظة: إن مدونة قواعد سلوك الطالب متوفرة بشكل كامل في موقع المنطقة [https://webapps.philasd.org/stor/Code\\_of\\_Student\\_Conduct\\_Arabic.pdf](https://webapps.philasd.org/stor/Code_of_Student_Conduct_Arabic.pdf) وأجمع، أسلرقة رابطتكم بمن أوم درتسلكم ديرم ن مطبوتم في فسخنة عوفرة املدو لتان الإنترنت وم معقن أو رقم هاتف [www.philasd.org/languagepages/arabic](http://www.philasd.org/languagepages/arabic)

请注意：请注意，您可以登录网网站

[https://webapps.philasd.org/stor/Code\\_of\\_Student\\_Conduct\\_Chinese.pdf](https://webapps.philasd.org/stor/Code_of_Student_Conduct_Chinese.pdf)

查看《学生生守则须知》的中文文版本。您可以向校长长办公室索取

《学生生守则须知》的印刷件，或者拨打电话 215-400-8482 或登陆

[www.philasd.org/languagepages/chinese](http://www.philasd.org/languagepages/chinese) 索取该文文件。

PRIÈRE DE NOTER: le code de conduite de l'élève est disponible dans sa totalité sur le site du district au [https://webapps.philasd.org/stor/Code\\_of\\_Student\\_Conduct\\_French.pdf](https://webapps.philasd.org/stor/Code_of_Student_Conduct_French.pdf) Le Code est disponible en imprimé chez votre principal ou au Bureau de la participation des parents, de la famille, de la communauté et des partenariats à base professionnelle (Office of Family and Community Engagement) au 215-400-8483. [www.philasd.org/languagepages/french](http://www.philasd.org/languagepages/french)

សម្គាល់៖ ក្រមសីលធម៌នៃអាកប្បកិរិយាសិស្សពេញលេញមាននៅក្នុងវិបសែរបស់ក្រសួងអប់រំ

[https://webapps1.philasd.org/downloads/tdm/Code\\_of\\_Student\\_Conduct\\_Khmer.pdf](https://webapps1.philasd.org/downloads/tdm/Code_of_Student_Conduct_Khmer.pdf) ច្បាប់ចម្លងនៃក្រមសីលធម៌នេះ មាននៅក្នុង

ការិយាល័យរបស់នាយកសាលាលោកអ្នក ឬ នៅក្នុងការិយាល័យទំនាក់ទំនងជាមួយ ក្រុមគ្រួសារ និង សហគមន៍ លេខទូរស័ព្ទ

២១៥-៤០០-៨៤៨៤ ឬ នៅក្នុងវិបសែ - [www.philasd.org/languagepages/khmer](http://www.philasd.org/languagepages/khmer)

ПОЖАЛУЙСТА, ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ: С полной версией Правил для учащихся можно ознакомиться на вебсайте округа [https://webapps.philasd.org/stor/Code\\_of\\_Student\\_Conduct\\_Russia.n.pdf](https://webapps.philasd.org/stor/Code_of_Student_Conduct_Russia.n.pdf) Распечатанные Правила можно получить у директора

школы или в Управлении по Дела́м Семьи и Задействию Общин (номер телефона 215-400-8485 или вебсайт [www.philasd.org/languagepages/russian](http://www.philasd.org/languagepages/russian))

NOTA: El código de conducta del estudiante completo está disponible en el sitio Web del Distrito - [https://webapps.philasd.org/stor/Code\\_of\\_Student\\_Conduct\\_Spanish.pdf](https://webapps.philasd.org/stor/Code_of_Student_Conduct_Spanish.pdf) La copia impresa del código está disponible en la oficina del director de su escuela o en la Oficina del Compromiso Familiar y de la Comunidad, teléfono número 215-400-8489 o en el sitio Web – [www.philasd.org/languagepages/spanish](http://www.philasd.org/languagepages/spanish)

Xin Chú Ý: Nội dung của Nội Quy Điều Lệ Nhà Trường có trên trang web <https://webapps.philasd.org/stor/>

Code\_of\_Student\_Conduct\_Vietna mese.pdf Hiệu trưởng hoặc Văn Phòng Gia Đình Và Cộng Đồng đều có bản in của quyển nội quy này, xin vui lòng gọi số 215-400-8486 hoặc đọc trên trang web [www.philasd.org/languagepages/vietnamese](http://www.philasd.org/languagepages/vietnamese).

## Diretório do Distrito Escolar de Filadélfia

A Secretaria de Educação do Distrito Escolar de Filadélfia está localizada no endereço: 440 N. Broad Street  
Philadelphia, PA 19130  
215-400-4000



Os seguintes departamentos estão localizados neste mesmo endereço, e podem ser contatados através dos números de telefone listados:

<b>Frequência e Evasão Escolar</b>	<b>215-400-4830 - Opção 1</b>
<b>Clima Escolar e Segurança</b>	<b>215-400-4870</b>
<b>Educando Crianças e Jovens Enfrentando Falta de Moradia</b>	<b>267-784-9956</b>
<b>Envolvimento da Família e Comunidade</b>	<b>215-400-4180</b>
<b>Centro de Reintegração</b>	<b>215-400-6700</b>
<b>Serviços Especializados</b>	<b>215-400-4170</b>
<b>Distribuição e Matrícula de Alunos</b>	<b>215-400-4290</b>
<b>Direitos e Responsabilidades do Estudante</b>	<b>215-400-4830</b>
<b>Transporte</b>	<b>215-400-4350</b>

Outros telefones importantes:

<b>Linha Direta de Bullying</b>	<b>215-400-SAFE (7233)</b>
<b>Linha Direta de Abuso Infantil</b>	<b>1-800-932-0313</b>
<b>Linha de Prevenção de Suicídio</b>	<b>1-800-273-TALK (8255)</b>
<b>Defensor Pensilvânia Escolas Seguras</b>	<b>215-656-5381</b>

# Introdução ao Código de Conduta

O Distrito Escolar da Filadélfia se compromete em fornecer ambientes escolares limpos, seguros, com recursos e propícios ao ensino e à aprendizagem. Nós nos esforçamos para desenvolver parcerias significativas com pais e famílias, para que possamos trabalhar juntos e incentivar o crescimento acadêmico, social e emocional de nossos alunos. Nosso objetivo é garantir que todos os nossos alunos tenham os recursos necessários para se formarem e estejam prontos para ter sucesso como cidadãos do mundo, de maneira envolvida e comprometida.



Cada membro da comunidade escolar desempenha um papel importante na criação de ambientes de aprendizado seguros e de apoio para nossos alunos. Algumas das expectativas e responsabilidades dos membros da comunidade escolar incluem:

## **Funcionários da escola**

- Implementar o código de conduta de maneira justa e consistente.
- Revisar e investigar violações do código de conduta.
- Relatar qualquer suspeita coerente de abuso infantil ou negligência.
- Abordar violações do código de conduta com múltiplas estratégias e intervenções para manter os alunos na escola.
- Manter o sigilo do histórico dos alunos.

## **Estudantes**

- Cumprir com o regulamento de frequência, código de vestuário, assédio ilegal e bullying, do distrito escolar.
- Se comportar de maneira que demonstre foco no sucesso escolar.
- Ser responsável e assumir responsabilidade quanto ao cumprimento das regras.
- Relatar qualquer conflito ou preocupação a um funcionário da escola.

## **Pais/responsáveis**

- Proteger regras e regulamentos da escola.
- Proteger regulamentos do Distrito Escolar de Filadélfia.
- Entender que a equipe da escola deve reforçar as regras da escola.
- Ensinar alunos a respeitar os direitos dos outros e seguir as regras da escola.
- Enfatizar a importância de estar preparado para a aula e aderir às regras da escola.

A versão completa do Código de Conduta está disponível no [site do distrito](#).

Uma cópia física também está disponível na escola do seu filho ou no Departamento de Envolvimento da Família e Comunidade (215-400- 4180; site – [Departamento FACE Página de Volta às Aulas](#))



## Quando que o código se aplica?

O Código de Conduta se aplica aos membros da comunidade escolar, enquanto estes estão na escola e/ou qualquer outra atividade patrocinada pela escola, como passeios da escola ou eventos esportivos. O Código de Conduta também se aplica a todos os alunos, enquanto estes estão indo ou voltando da escola, usando qualquer tipo de transporte (caminhando, ônibus da escola, SEPTA, etc). Além disso, o Código de Conduta se aplica a comportamentos em lugares fora da escola e depois da aula (incluindo finais de semana), caso o incidente tenha impacto na comunidade escolar.

## Expectativas e responsabilidades do membro da comunidade

### **Responsabilidades de todos**

- Respeitar todos os membros da comunidade escolar.
- Manter um clima escolar positivo, sendo responsável, respeitoso e colaborativo.
- Informar os alunos e funcionários sobre as expectativas do Código de Conduta.
- Motivar os alunos a andar dentro das expectativas através de reforço positivo.
- Usar bom-senso para prevenir incidentes pequenos para que não se tornem problemas grandes.

### **Responsabilidades dos funcionários e administradores da escola**

- Respeitar todos os membros da comunidade escolar.
- Fornecer todas as políticas disciplinares, avisos e materiais aos alunos e pais, no seu idioma de preferência, gratuitamente.
- Informar todos os funcionários da escola, pais e alunos sobre as políticas disciplinares.
- Ensinar e manter um ambiente de aprendizado que leva ao sucesso acadêmico.
- Responsabilizar os alunos por seu comportamento perturbador na escola e nas dependências da escola.
- Abordar violações do Código de Conduta com múltiplas estratégias e intervenções para manter os alunos na escola.
- Providenciar o treinamento de professores e funcionários sobre problemas disciplinares; redução de tensões; trauma na juventude; ações reparatórias; como criar e manter um clima escolar de respeito e outros treinamentos solicitados por professores e funcionários, com o propósito de melhorar o clima escolar, segurança, e/ou rendimento dos alunos.

### **Responsabilidades dos alunos**

- Respeitar todos os membros da comunidade escolar.
- Compreender e cumprir com as regras da escola e expectativas de clima escolar, incluindo o Código de Conduta e o manual da escola.
- Se comportar de maneira que demonstre foco no sucesso acadêmico.
- Ser responsável e assumir responsabilidade quanto ao cumprimento das regras.



### **Responsabilidades dos pais/responsáveis e defensores**

- Respeitar todos os membros da comunidade escolar.
- Reconhecer e entender que os funcionários da escola devem reforçar as regras da escola.

- Ensinar as crianças a respeitar os direitos dos outros e a seguir as regras da escola.

## Direitos dos alunos e pais/responsáveis

### Recursos para pais/responsáveis

O Departamento de Direitos e Responsabilidades do Estudante é responsável por revisar as decisões feitas pela escola e/ou funcionários do escritório central para determinar se a decisão foi feita de acordo com os regulamentos, procedimentos e protocolos do distrito escolar. As seguintes decisões podem ser recorridas:

1. Transferências disciplinares- transferências feitas a partir de uma audiência disciplinar
2. Transferências de escolas do bairro- transferências de retorno à uma escola do bairro ao final do ano letivo, devido a informação incorreta de residência fornecida à escola, mudança para fora dos limites de zona do bairro, ou sendo aceito em uma escola sem aprovação de transferência através do processo ou procedimento aprovado pelo distrito
3. Seleção escolar - colocação do aluno feita após os pais terem completado o processo de seleção
4. Classificação de desabrigado - transferência para uma nova escola, baseado no novo endereço do aluno (disputa para decidir se o aluno é desabrigado ou não)
5. Cartas de exclusão de pais – o pai/mãe é banido do prédio da escola devido a comportamento inapropriado
6. Descoberta de bullying/assédio – depois que o administrador da escola investiga uma alegação de bullying ou assédio, os pais contestam os resultados de tal investigação
7. Transferência temporária – transferências de segurança temporárias para a Camelot Academy

Para instruções sobre como recorrer, os pais devem verificar os Procedimentos para Processo de Apelo no site do distrito: <https://www.philasd.org/studentrights/>

### Solicitação de Avaliação para Educação Especial

Um profissional da escola pode recomendar que uma criança seja avaliada para determinar se esta possui alguma deficiência. Pais/responsáveis também podem contatar o professor(a) de seu filho(a) ou outro profissional da escola para solicitar uma avaliação. Essa solicitação pode ser verbal, mas é melhor fazê-la por escrito. Depois de feita a solicitação, a escola irá emitir uma “permissão para avaliar” (PTE) ou explicar, por escrito, por que podem não emitir uma PTE. Para questões, por favor contate o representante de educação especial da sua escola.

### Solicitação de Plano de Serviço 504

Pais/responsáveis podem solicitar que seu filho tenha um plano de serviço 504. O pedido deve ser feito por escrito e os pais/responsáveis devem incluir todo e qualquer histórico médico relevante, além de serviços e acomodações específicas que os pais/responsáveis acreditam ser da necessidade do aluno e/ou modificações que os pais desejam que o distrito escolar faça, caso os pais/responsáveis desejem alguma modificação. Essas solicitações podem ser feitas ao professor do aluno, conselheiro da escola, ou outro profissional da escola.

### Serviços para Vítimas



Se um aluno for vítima de algum incidente relacionado à escola, pode-se procurar por serviços para vítimas, contatando o [Departamento de Defensoria de Segurança nas Escolas de Filadélfia](#) através do número 215-656-5381, e-mail [Ra- OSSAPhiladelphia@pa.gov](mailto:Ra-OSSAPhiladelphia@pa.gov) ou site – <http://www.phillyyossa.com>.

Se um aluno for vítima, ele(a) pode solicitar que a escola coloque em ação um plano de segurança.

## Alunos Enfrentando Falta de Moradia

No Distrito Escolar de Filadélfia, alunos que não possuem uma residência fixa, regular e adequada durante a noite, são considerados desabrigados. Isso inclui crianças e adultos que dividem a casa com outras pessoas, devido à perda de casa, dificuldades financeiras ou outra razão semelhante; ou que vivem em motéis, parques ou acampamentos, ou crianças e jovens que residam durante a noite em um local público ou privado que não seja projetado ou comumente usado como acomodação por seres humanos; ou crianças ou jovens que moram em carros, prédios abandonados ou moradias precárias ou situações semelhantes; ou crianças imigrantes vivendo em circunstâncias como as descritas acima.

Jovens desacompanhados também se enquadram nessa categoria e podem ser descritos como jovens que não estão sob custódia física de pais ou responsáveis legais, e jovens que vivem sozinhos em qualquer uma das situações de desabrigo descritas acima. Crianças e jovens que atendam aos critérios de desabrigado, mesmo que não sejam acompanhados por um responsável, devem ter acesso integral e igualitário à educação pública adequada e ao sucesso no programa educacional. Para determinar se um aluno se qualifica, serão consideradas a permanência e adequação das condições de moradia.

Essas crianças e jovens podem se inscrever:

- Na escola que o aluno frequentava quando possuía uma residência permanente (escola de origem).
- Na escola em que o aluno estava matriculado pela última vez (escola de origem).
- Em qualquer escola que alunos que não são desabrigados, que moram no limite de zona escolar na qual a criança ou jovem enfrentando a falta de moradia vive, estejam elegíveis para frequentar. (nova escola do bairro).

Para mais informações, contate Educação para Crianças e Jovens Enfrentando Falta de Moradia (ECYEH).

## Disciplina do Aluno

O que os alunos que recebem ações disciplinares podem esperar dos funcionários da escola:

1. Dar ao aluno a oportunidade de responder à alegações, de explicar sua versão dos eventos e de apresentar informações adicionais relevantes.
2. Permitir que o aluno opte por não forçar uma declaração.
3. Discutir o comportamento problemático do aluno e maneiras de corrigi-lo.
4. Informar o aluno sobre a ação corretiva e/ou as próximas medidas a serem tomadas.
5. Documentar o comportamento problemático e intervenções, e documentar acordos feitos na conferência.

## Alunos em Acolhimento Familiar

Uma criança em acolhimento familiar permanecerá em sua escola de origem (a escola onde a criança foi colocada quando fora matriculada), a menos que seja determinado que é melhor para ela, que não frequente essa escola. Caso haja alguma mudança na colocação de um aluno em acolhimento familiar, será realizada uma reunião de Determinação de Interesse Superior, para determinar se o aluno deve permanecer na escola de origem ou se deve fazer a transição para uma nova escola. Famílias de acolhimento e/ou assistentes sociais de acolhimento não devem fazer alterações na matrícula de estudantes que estão sob acolhimento familiar, sem que primeiro seja realizada uma reunião de Determinação de Interesse Superior. Entre em contato com o Departamento de Direitos e Responsabilidades do Estudante para obter informações adicionais.

## Estudantes Transgênero e Sem Conformidade de Gênero

Estudantes Transgênero e Sem Conformidade de Gênero possuem certos direitos, listados abaixo, dentro da Política de Conselho Escolar 252:

1. O direito à privacidade, incluindo o direito de manter a confidencialidade de sua identidade transgênero na escola.
2. Funcionários da escola não devem fornecer informações que possam revelar aos outros a identidade transgênero ou sem conformidade de gênero, incluindo pais e outros funcionários da escola, salvo sob autorização do aluno.
3. O direito de ser incluído no grupo que corresponde à sua identidade de gênero.
4. O direito de ter acesso ao banheiro ou armário que corresponde à sua identidade de gênero.



## Processo para Reclamação de Policiais da Escola

Esse processo tem a intenção de garantir que todos os alunos e pais/responsáveis tenham um procedimento para poderem submeter reclamações com relação à conduta de Policiais da Escola (SPO) e que o processo de reclamação seja acessível para todos, independente de raça, etnia, idade, gênero, orientação sexual, ou condição de deficiência.

O processo de reclamação deve ser usado por qualquer aluno ou pais/responsáveis do Distrito Escolar de Filadélfia para relatar um incidente relacionado à conduta de um SPO. Pode ser usado para documentar a informação sobre a má conduta do SPO.

Para uma revisão ágil dos fatos, incluindo entrevistas com testemunhas, a reclamação deve ser preenchida o mais rápido possível. Alunos podem preencher uma reclamação de SPO através do [Site do Distrito Escolar de Filadélfia](https://www.philasd.org/studentrights/school-policeofficer-student-complaint/) em: <https://www.philasd.org/studentrights/school-policeofficer-student-complaint/>

## Eliminação do Histórico de Alunos Expulsos

Um aluno que tenha sido expulso permanente ou temporariamente pelo voto afirmativo da maioria do Conselho Escolar, pode solicitar ao Distrito Escolar da Filadélfia que o histórico de expulsão seja

eliminado.

A exclusão dos registros ocorre a critério do superintendente ou do encarregado pelo aluno, e não está sujeita a revisão ou apelo ao conselho escolar ou aos tribunais.

A Política do Conselho No. 233 completa, incluindo os critérios e processo para readmissão e/ou eliminação do histórico, pode ser encontrada no [Site do Distrito Escola de Filadélfia](http://www.philasd.org/offices/administration/policies) – <http://www.philasd.org/offices/administration/policies>.

## Visitantes no Campus

Os pais e responsáveis são incentivados a visitar escolas e se reunir com professores e administradores sobre o progresso de seus filhos. Para garantir que todos os nossos prédios sejam ambientes de aprendizado seguros e ordenados, os visitantes devem primeiro se apresentar à secretaria para assinar, declarar o motivo da visita e receber autorização de um administrador da escola para prosseguir com a visita. As visitas à escola de seu filho devem ser agendadas com antecedência sempre que possível.



## Expectativas de Vestuário

Espera-se que os alunos sigam o código de vestuário de sua escola para que sua aparência não constitua um risco à saúde ou segurança. Os diretores da escola irão determinar e comunicar a decisão final sobre o que é considerado traje adequado ou inadequado. Para mais informações sobre o código de vestuário de uma escola, consulte o manual escolar do aluno.

Uma violação do código de vestuário não deve resultar em exclusão do ambiente de sala de aula.

Os diretores podem declarar dias de diversão ou dias de clube e permitir que os alunos usem camisas divertidas da escola ou agendar dias de vestir-se elegantemente (por exemplo, para o dia de fotos na escola) ou permitir que os alunos usem outro traje para atividades extracurriculares (por exemplo, atletismo, banda ou coral) Nada neste Código de Conduta restringe ou proíbe os alunos de usar trajes religiosos. Os pais que tiverem preocupações quanto ao vestuário religioso são incentivados a discuti-los com o diretor da escola.

Alunos tem o direito de se vestir de acordo com a identidade de gênero declarada e/ou sua expressão, dentro das limitações do código de vestuário da escola.

## Expectativas de Frequência Escolar

No distrito de Filadélfia, todas as crianças de 6 a 17 anos são obrigadas a frequentar a escola. "Frequentar a escola" significa que uma criança deve estar matriculada e frequentar uma escola pública, uma escola charter, uma escola virtual charter ou uma escola particular ou religiosa, ou então participar de um programa autorizado de educação em casa. Quando um aluno de 5 anos ou mais é matriculado na escola, ele é considerado em idade escolar e é obrigado a frequentar a escola diariamente. Se o aluno/família não cumprir com essa exigência, estes podem ser encaminhados ao Departamento de Serviços Humanos (DHS) para obter serviços de evasão escolar.



Os regulamentos do Departamento de Educação da Pensilvânia afirmam que as crianças são consideradas em idade escolar a partir do momento em que são admitidas no programa educacional da escola pública até a conclusão do ensino médio, ou a idade de 21 anos. Durante o período em que a criança está em idade escolar, ela tem o direito de frequentar as escolas públicas do Distrito Escolar da Filadélfia ou uma escola *charter*. Os alunos que completam 21 anos durante o período escolar têm o direito de terminar o ano letivo.

Os pais / responsáveis devem:

- Garantir que seus filhos entre seis e 17 anos estejam matriculados na escola e frequentem a escola regularmente, pontualmente e durante todo o dia letivo.
- Enfatizar a importância da pontualidade na escola, na sala de aula e nas atividades supervisionadas - e celebrar a boa presença e o sucesso.
- Mandar seu filho para a escola todos os dias, preparado para participar e aprender.
- Estabelecer horários de chegar em casa e horários de dormir coerentes e adequados à idade.
- Marcar compromissos pessoais do filho fora do horário escolar ou durante os intervalos das aulas, sempre que possível.
- Garantir que seu filho receba os exames periódicos de saúde exigidos por lei, para estudantes.
- Programar férias em família para durante os períodos de recesso escolar.
- Ligar para a escola quando o filho estiver ausente.
- Mandar um bilhete de justificativa para todas as ausências quando o filho retornar à escola.
- Mandar um bilhete de justificativa para todas as atrasos e saídas antecipadas.
- Fornecer à escola os endereços atuais corretos, contatos de emergência, números de telefone residencial, celular e comercial e endereços de e-mail no início de cada ano escolar, e atualizar as informações sempre que houver alterações.
- Ajudar a desenvolver e implementar um plano individualizado para o melhoramento da frequência do aluno, quando necessário.



## Quando o aluno pode se ausentar?

Às vezes, os alunos têm que faltar à aula. Essas “ausências justificadas” se aplicam em circunstâncias como doença ou lesão, licença para pais adolescentes (seis semanas ou trinta dias letivos) após o nascimento de uma criança, ausência relacionada a morte/funeral, viagens ou atividades relacionadas à educação, suspensão e feriados religiosos. Um bilhete por escrito de um dos pais ou responsável deve ser enviado à escola imediatamente após o retorno do aluno à escola. Esse bilhete deve incluir um número de telefone válido ou outros meios de contato para propósitos de verificação. Um certificado de doença/lesão/parto é exigido se a ausência se estender por três ou mais dias consecutivos. O aluno/família tem três dias, a partir do dia da ausência, para fornecer um comprovante para a escola, para justificar a ausência. Após o terceiro dia, o diretor da escola ou encarregado, tem o direito de aprovar ou rejeitar o bilhete.



Uma ausência “não justificada” ou “ilegal” ocorre quando um aluno se ausenta sem uma desculpa válida por escrito. Isso significa que nenhum bilhete por escrito foi enviado à escola após o retorno do aluno, ou que o motivo fornecido no bilhete foi considerado inválido. Exemplos de desculpas inválidas incluem (mas não se limitam a) o aluno ter ficado cuidando de outras crianças, acordado tarde ou ter ido viajar com a família.

Mais informações sobre frequência e evasão escolar podem ser encontradas no site de Frequência e Evasão Escolar do Distrito Escolar de Filadélfia - <https://www.philasd.org/studentrights/programsservices/attendance-truancy>.

## Consequências de Ausências (Evasão)

Um aluno que tenha faltado três (3) ou mais aulas, sem justificativa, durante um ano letivo é considerado evasivo por lei. Quando o aluno se torna evasivo, a escola deve informar os pais/responsáveis por escrito, através de uma Carta de Aviso Legal de Três Dias. Este aviso deve ser feito no idioma de preferência dos pais/responsáveis. O aviso pode oferecer uma reunião de melhoramento de frequência escolar. Em nível escolar, a evasão escolar pode resultar em intervenções na escola (visitas domiciliares, plano de melhoramento da frequência escolar (SAIP), apoio acadêmico, encaminhamento ao serviço social ou encaminhamento ao conselheiro(a).

Se um aluno(a) evasivo continua a ter faltas não justificadas, a escola é obrigada a convidar a família para participar de uma conferência de plano de melhoramento da frequência escolar (SAIP). Pais e os filhos devem ser convidados para esta conferência com antecedência, porém não são obrigados a participar. Na conferência, as razões para as ausências da criança devem ser discutidas e a escola deve criar um plano para ajudar a remover qualquer barreira que impeça que a criança frequente a escola.

Para qualquer aluno com três (3) a seis (6) faltas injustificadas, deve ser desenvolvido um SAIP. Se a frequência do aluno não melhorar, o aluno pode ser encaminhado ao Tribunal Regional de Evasão, ou para o DHS, dependendo da idade da criança. A escola deve fornecer o plano com qualquer encaminhamento ao DHS, ou ao tribunal.

Para crianças de pré à 3ª série, um gerente de caso de evasão escolar será designado para ajudar a família. Crianças a partir da 4ª série são encaminhadas ao tribunal de evasão escolar e um gerente de caso de evasão escolar será designado para ajudar a remover quaisquer barreiras que as impeçam de frequentar a escola. A criança e os pais/responsáveis deverão comparecer ao tribunal de evasão escolar e os pais/responsáveis devem cumprir a ordem de evasão escolar do tribunal. A ordem judicial pode incluir um encaminhamento para serviços. Se a frequência escolar da criança não melhorar, o tribunal de evasão escolar pode encaminhar o caso ao tribunal da família. No tribunal da família, um juiz pode julgar a criança como dependente e, possivelmente, ordenar que a criança seja removida de sua casa e colocada aos cuidados da assistência social/família de acolhimento ou em grupo de acolhimento.

## Modificação do Comportamento

O Distrito Escolar da Filadélfia tem grandes expectativas para todos os alunos. Nosso objetivo é maximizar o engajamento acadêmico e minimizar as violações das regras e o comportamento perturbador. Pesquisas mostram que isso é melhor alcançado através de prevenção e intervenção do que de suspensão.

As suspensões só devem ser utilizadas como último recurso, quando outras intervenções não forem bem sucedidas ou por violações graves do código de conduta.

As seguintes intervenções são estratégias que se mostraram eficazes na modificação de comportamentos. Para obter informações adicionais sobre qualquer uma dessas estratégias ou solicitar assistência para implementá-las, entre em contato com o Departamento de Clima e Segurança Escolar.

Suspensão da escola ou transferência para um ambiente educacional alternativo não é uma resposta permitida à evasão escolar



**Escolas criam ambientes seguros e de apoio que promovem alunos saudáveis e de sucesso. A base desse trabalho é a Fase I da pirâmide MTSS, e é necessário para dar suporte às estratégias em toda a pirâmide.**

## **Estratégias em Sala de aula**

- Reorganizar a sala/reconfigurar
- Assento intencional
- Tarefas acadêmicas estruturadas
- Instruções claras e explícitas
- Instrução de estratégia
- Estratégias mnemônicas
- Sistema de reforço positivo na classe
- Redirecionar a classe toda
- Aumentar oportunidades de responder
- Gancho (ex.: iniciar a lição com uma tarefa/atividade envolvente)
- Lições em partes
- Diferenciação/modificação
- Menos sermão, mais facilitação
- Fazer jogos sobre as lições
- Exibir o trabalho dos alunos
- Atribuir tarefas na classe
- Integração de arte
- Protocolo claro de ajuda
- Visualização prévia dos horários
- Método de Responsabilidade Gradual
- Conferências de alunos ou professor
- Modelo, prática e comentários
- Fazer um vídeo com palavras, passo-a-passos, procedimentos e/ou instruções
- Exercícios de atenção (ex.: Go noodle, pausas, etc.)
- Criar e revisar agenda diária

## **Estratégias gerais da escola**

- Escolha do aluno
- Reunião matinal
- Ficha de economia
- Ensinar procedimentos e expectativas claros
- Uso de níveis de voz
- Supervisão ativa
- Estabelecer um sistema de professores parceiros
- Habilidades ensinadas intencionalmente
- Procedimento de transição
- Aumentar a interatividade do aluno
- Círculos de restauração da justiça da comunidade
- Reunião de opiniões
- Mentalidade gentil e firme
- Oportunidades para movimento
- Atividades para criar comunidade
- Consequências claras, consistentes e previsíveis
- Modelar o comportamento desejado
- Sistema de recompensa /incentivo
- Estratégias para diminuir a tensão
- Métodos de prática restaurativa
- Verbalizar problemas
- Prever
- Instrução sequencial
- Incorporar o interesse, atividades e tarefas preferidas do aluno
- Escolha – criando oportunidades
- Contingência de grupo
- Uso do tempo livre
- Reorientar mesa/espço
- Implementar PBIS na escola

**Escolas identificam e respondem aos alunos que estão em risco, ou que foram expostos a traumas e/ou perda, de maneira que atenda às suas exposições, experiências, necessidades pessoais e de desenvolvimento únicas.**

## **Estratégias em sala de aula**

- Ajuda de colegas de classe
- Reorientar a mesa/descanso estruturado para o grupo
- Aprendizado colaborativo
- Estratégias de aprendizado com ajuda de colegas de classe
- Avaliação de colegas
- Servir de/seguir exemplo de colegas
- Contratos acadêmicos e sociais
- Reflexão e pedido de desculpas por escrito
- Perda de privilégios
- Definindo metas
- Auto-monitoramento
- Autoavaliação
- Auto-instrução

## **Estratégias na escola**

- Resolução de conflitos
- Mediação de colegas
- Círculos de perigo & conflito da justiça restaurativa
- Intervenções e respostas da equipe de suporte ao aluno
- Discussão em grupo com administrador apropriado
- Intencionalmente ensinar o comportamento desejado (grupo)
- Registrar a chegada e saída (CICO)

## **Estratégias em sala de aula ou na escola**

- Uso de reorientação/descanso estruturado ensinado previamente
- Restituição de dinheiro e serviços
- Detenção
- Encaminhamento à equipe de apoio ao aluno
- Atribuição de trabalhos em grupo
- Mentores em grupo
- Encaminhamento para grupos de conselho de abuso de substâncias
- Conversa restaurativa com colegas e/ou adultos
- Uso de supervisão próxima e ativa
- Olhar do professor
- Redirecionar e re-ensinar com amor e cuidado
- Atribuição/mudança de assentos na sala
- Altos níveis de elogios ao invés de correções
- Recompensa em grupo/incentivo ou providências
- Reforço dos colegas
- Estabelecer metas em grupo
- Reforço diferencial
- Modificação de comportamento
- Contratos acadêmicos ou sociais
- Ensinar habilidades intencionalmente
- Correção e sugestões verbais
- Lembretes e reorientação do grupo

**Escolas oferecem suporte àqueles alunos cujo comportamento precisa de intervenções intensivas e visam satisfazer suas necessidades individuais.**

## **Intervenções da escola**

- Mudança de horários ou sala de aula
- Desenvolvimento de um plano para a equipe de suporte ao aluno, ou revisão do plano existente
- Desenvolvimento de Avaliação de Comportamento Funcional (FBA) e Plano de Intervenção Comportamental (BIP)
- Conferências comunitárias conduzidas por adultos capacitados
- Círculo de suporte e responsabilidade de justiça restaurativa
- Círculo de boas-vindas da justiça restaurativa
- Encaminhamento para a equipe de IEP ou 504 para determinar as manifestações para alunos com deficiências
- Encaminhamento ao conselho de abuso de substâncias
- Encaminhamento para a organização comunitária apropriada (ex.: programas de mentores)
- Revisão para planos IEP ou 504, conforme necessário, para alunos com deficiência
- Suspensão na escola
- Detenção (almoço, período de recuperação, etc.)
- Suspensão

## **Intervenções em sala de aula**

- Professor opina sobre o processo de planejamento de Planos de Intervenção Comportamental
- Professor apoia a implementação de Planos de Intervenção Comportamental

## Disciplina

Alunos que se envolvem em comportamentos que causam perigo para a segurança da escola ou perturbam a experiência educacional dos demais, podem ser submetidos à medidas disciplinares de acordo com o Código de Conduta.

O Distrito Escolar de Filadélfia se compromete a atingir igualdade educacional e reduzir a disproporcionalidade na disciplina.

Pais/responsáveis que tiverem dúvidas ou preocupações relacionadas à disciplina são convidados a contatar o diretor(a) da escola e/ou o Departamento de Direitos e Responsabilidades do Estudante.

\*Proibir o acesso do estudante ao recreio ou aula de educação física não é uma forma de disciplina adequada e não deve ser usada.

## Processos de suspensão

A lei da Pensilvânia define suspensão como o ato de negar ao aluno o direito de frequentar a escola e participar em qualquer atividade escolar por qualquer período de no máximo dez (10) dias. Suspensões devem ser antecipadas por um aviso por escrito ao aluno e pais/responsáveis. Para fins do Código de Conduta do Distrito Escolar de Filadélfia, suspensões abrangem três categorias: na escola, curto prazo e longo prazo.

## Suspensões na escola

Suspensão na escola é a exclusão da sala de aula para fins disciplinares que permitem que um aluno permaneça sob direta supervisão de um responsável da escola. Supervisão direta significa que o responsável da escola está fisicamente no mesmo local onde se encontram os alunos sob sua supervisão.

## Suspensão fora da escola

Alunos do pré, primeiro, e segundo ano NÃO podem ser suspensos a menos que suas ações resultem em lesões corporais graves. Lesões corporais graves são definidas como lesões corporais que envolvem (1) risco significativo de morte; (2) extrema dor física; (3) desfiguramento visível e prolongado; ou (4) perda ou debilitação prolongada da função de uma parte do corpo, órgão, ou capacidade mental. Para que se prove uma lesão corporal grave, a escola deve providenciar documentação médica ao Departamento de Direitos e Responsabilidades do Estudante para determinar a existência de uma lesão corporal grave. Por favor, consulte o Departamento de Direitos e Responsabilidades do Estudante e o superintendente assistente designado, antes de emitir uma suspensão para um aluno do pré, primeiro, e segundo ano. No lugar da suspensão, o aluno deve ser encaminhado a uma reunião com o conselheiro(a) para discutir suporte e intervenções adequadas de comportamento ou saúde comportamental.

**Suspensão de curto prazo** é uma exclusão da escola e/ou qualquer outra atividade ou função escolar por um período de três dias letivos ou menos. Alunos suspensos devem se reunir com o diretor(a) ou encarregado antes da suspensão. Durante essa conferência, o aluno tem direito aos processos descritos em Processos de Conferência Estudantil, esclarecidos neste código de conduta estudantil.

**Suspensão de longo prazo** é uma exclusão da escola e/ou qualquer outra atividade ou função escolar por um período de quatro a 10 dias letivos. Alunos que receberem suspensão de longo prazo devem participar em uma conferência estudantil e uma conferência com pais/responsáveis. Para todas as suspensões com mais de cinco dias letivos, é necessária uma autorização prévia do chefe adjunto do Departamento de Direitos e Responsabilidades do Estudante e/ou do designado superintendente assistente.

## Procedimentos de conferências de pais

Nas conferências de pais/responsáveis, os mesmos podem esperar que os administradores da escola sigam o seguinte protocolo:

1. Um aviso por escrito sobre a conferência deve ser entregue em pessoa na casa dos pais/responsáveis, ou enviado por correio certificado, por fax, e-mail, ou através de outros meios adequados.
2. Quando um aluno é suspenso, uma conferência de pais/responsáveis deve ser realizada no máximo de três dias desde a suspensão.
3. **Durante a conferência, os pais/responsáveis/cuidador podem pedir para revisar e obter uma cópia dos registros do aluno e qualquer declaração de testemunhas, com a omissão de nomes de outros alunos (Fotos e vídeos de incidentes podem ser mostrados aos pais/responsáveis, porém cópias não serão fornecidas).**
4. Os administradores da escola irão discutir o problema comportamental do aluno, bem como maneiras de corrigi-lo.
5. Os administradores da escola irão informar os pais/responsáveis sobre qualquer outra medida disciplinar.
6. **As tarefas de aula para alunos com mais de 4(quatro) dias de suspensão serão entregues aos pais/responsáveis durante a conferência, e devem ser concluídas e entregues quando o aluno retornar às aulas.**

## Colocação temporária

As escolas podem solicitar uma colocação temporária (colocação escolar temporária) para um aluno de educação normal com documentação que prove que a presença contínua do aluno coloca em risco a comunidade escolar. Caso uma colocação temporária for autorizada pelo Departamento de Direitos e Responsabilidades do Estudante, uma audiência deve ser realizada o mais breve possível após a colocação. Para alunos de educação especial, colocações temporárias serão autorizadas apenas se o incidente envolver armas de qualquer espécie, drogas, ou lesão corporal grave.

Observação: Para exceções e informações adicionais sobre protocolos disciplinares para alunos com deficiência, por favor verifique a seção de **Disciplina para Alunos com Deficiências**.

## Audiência disciplinar/transferências

**Não serão feitos encaminhamentos para transferências disciplinares ou expulsões de alunos de pré à 5ª série.**

Alunos de pré à 5ª série que estiverem exibindo padrões de comportamento perturbador e/ou cometendo sérias violações ao Código de Conduta são encaminhados ao processo de Sistema de Apoio de Abordagem por Fases (MTSS).

Alunos de 6° ao 12° ano, que estiverem exibindo padrões de comportamento perturbador e/ou cometendo sérias violações ao Código de Conduta podem ser encaminhados ao Departamento de Direitos e Responsabilidades do Estudante para uma audiência disciplinar, caso administradores da escola determinem que tal nível de disciplina seja necessário.

Um aluno encaminhado para uma audiência disciplinar recebe o devido processo completo para determinar se será transferido para uma escola disciplinar. Escolas disciplinares fornecem suporte e programas de educação alternativos de alta qualidade para ajudar alunos a atingir seu potencial intelectual e social.

Um aluno encaminhado para uma audiência será suspenso e passará pelos procedimentos indicados na seção de procedimento de suspensão, do código de conduta estudiantil. A escola deve preencher uma Revisão de Performance Comportamental (BPR) para alunos de educação normal, ou uma Determinação da Manifestação para alunos de educação especial, ou alunos com plano 504 e compartilhar os resultados da revisão na conferência de pais/responsáveis. **Quando uma audiência não for agendada durante o período da suspensão do aluno, o aluno tem o direito de retornar às aulas mesmo com o resultado pendente da audiência, a não ser que o comportamento do aluno continue a botar em risco a comunidade escolar. Neste caso, a escola pode solicitar uma colocação temporária. (Veja os detalhes deste processo abaixo).**

Audiências disciplinares serão conduzidas por um oficial imparcial de audiência. Durante o processo de audiência, pais/responsáveis podem se opor ao pedido de remoção de seu filho da escola. Alunos e pais/responsáveis em processo de audiência disciplinar possuem os seguintes direitos:

- Na conferência de pais, você pode solicitar uma cópia do histórico do seu filho e qualquer evidência que a escola planeja apresentar, os quais lhes serão fornecidos dentro de 48 horas.
- Você pode trazer suas próprias testemunhas e/ou declarações de caráter para a audiência.
- Você pode trazer um representante e/ou advogado.
- Você pode apresentar suas próprias evidências, desde que estas sejam relacionadas ao incidente.
- Você pode recorrer, caso não esteja de acordo com a decisão da audiência. Estes apelos devem ser enviados dentro de **15 dias corridos**, contando a partir da data na carta de decisão da audiência, tanto pessoalmente ou pelo e-mail [parentappeals@philasd.org](mailto:parentappeals@philasd.org).
- Todas as audiências são gravadas em áudio. Após a audiência, você pode solicitar uma cópia da gravação, a qual será fornecida a você dentro de 48 horas.

Se um aluno for vítima, ele(a) pode solicitar que a escola coloque em ação um plano de segurança.

## Procedimentos de expulsão

De acordo com a lei da Pensilvânia, expulsão é definida como uma exclusão da escola e de qualquer atividade escolar por mais de dez (10) dias letivos. Alunos que cometeram uma ofensa sujeita à expulsão também serão suspensos, e terão direito aos procedimentos encontrados na seção de procedimentos de suspensão, do código de conduta estudiantil.



**O processo formal da audiência de expulsão inclui a exigência dos devidos processos a seguir:**

1. Notificação sobre as acusações por escrito enviada por correio certificado para os pais/responsáveis pelo aluno.
2. Um aviso sobre local e horário da audiência deve ser enviado com pelo menos três dias de antecedência, o qual deve incluir uma cópia desse regulamento, procedimentos de audiência, e aviso sobre o direito a representação legal. Um aluno pode solicitar o reagendamento da audiência caso apresente uma boa razão para uma extensão.
3. A audiência deve ser privada, a não ser que os pais/responsáveis solicitem uma audiência pública.
4. Podem participar da audiência representantes legais custeados pelos pais/responsáveis.
5. Divulgação de nomes das testemunhas contra o aluno e cópias de suas declarações por escrito ou depoimentos.
6. Direito a solicitar que testemunhas contra o aluno se apresentem em pessoa e respondam a perguntas, ou sejam interrogadas.
7. Direito de testemunhar, argumentar e apresentar testemunhas em favor do aluno.
8. Um registro por escrito ou gravação de áudio da audiência deve ser mantida e uma cópia deve ser disponibilizada ao aluno, o qual deve arcar com os custos, salvo se o mesmo não tiver condições financeiras.
9. A audiência deve ser realizada dentro de 15 dias letivos, a partir da notificação das acusações, a menos que seja de acordo mútuo de ambas as partes, ou que seja adiado devido a:
  - A. Necessidade de resultados de laboratório de agências de aplicação da lei.
  - B. Avaliações ou outros procedimentos tribunais/administrativos pendentes, devido ao aluno estar exercendo seus direitos sob o Ato de Educação para Indivíduos com Deficiência (IDEA).
  - C. O adiamento se faça necessário devido a condições ou bem-estar da vítima, em casos de tribunal criminal juvenil, envolvendo abuso sexual ou lesões corporais graves.
10. Notificação sobre direito de recorrer os resultados da audiência devem ser fornecidos ao aluno, com a decisão de expulsão.

Se um aluno for expelido pelo comitê escolar, os pais/responsáveis pelo aluno têm 30 dias para providenciar documentação por escrito dizendo que o aluno está em outro programa de ensino. Se não for possível encontrar um programa de ensino alternativo, o Distrito Escolar de Filadélfia irá providenciar a educação do aluno.

Um aluno que foi expulso permanentemente do Distrito Escolar de Filadélfia através do voto afirmativo da maioria do comitê escolar, pode se reinscrever para reingressar.

O comitê escolar delega completa autoridade por todas as decisões de reingresso ao Chefe Oficial Executivo/Superintendente ou seu/sua encarregado(a). Alunos expulsos temporariamente não precisam se inscrever para reingresso, pois já são readmitidos automaticamente ao Distrito Escolar de Filadélfia, ao final do período de expulsão. Decisões de Reingresso são definitivas e não são sujeitas a revisão através de apelo judicial ou junto ao comitê escolar.

Para informações sobre a eliminação de registros de expulsão, veja a seção de Direitos do Estudante e de Pais/Responsáveis, do Código de Conduta.

# Disciplina para Alunos com Deficiência

Alunos com deficiência, mesmo se expulsos, devem receber uma Educação Pública Apropriada e Gratuita (FAPE).

## Alunos indenticados como Intelectualmente Debilitados

Alunos identificados como intelectualmente debilitados só podem ser removidos (suspensão, colocação disciplinar temporária, ou expulsão) do prédio da escola se houver um acordo por escrito dos pais/responsáveis ou autorização por escrito do Escritório de Educação Especial do Departamento de Educação da Pensilvânia (PDE). O PDE pode ser contatado através do número 717-783-6913 ou através do site – <http://www.pde.state.pa.us>.

## Todos os demais alunos recebendo Serviços de Educação Especial (incluindo alunos com Plano 504)

O Distrito pode suspender alunos que recebem serviços de educação especial e cessar serviços educacionais por até dez (10) dias letivos consecutivos ou quinze (15) dias letivos cumulativos em um ano letivo, sem oferecer serviços de educação especial, conforme descrito em seu IEP.

Se escolas considerarem qualquer uma das seguintes medidas disciplinares para alunos recebendo serviços de educação especial, ou alunos com um plano de serviço 504, os passos/medidas abaixo devem ser completos:

1. Suspensão devido a um comportamento pelo qual o aluno recebeu 10 dias cumulativos de suspensão durante seu ano letivo.
2. Solicitação de audiência disciplinar e transferência.
3. Encaminhamento para expulsão.

Passos/medidas:

1. Providenciar aviso por escrito aos pais/responsáveis sobre a ação disciplinar recomendada e providenciar-lhes um convite para participar na Reunião de Determinação da Manifestação com a equipe de IEP do aluno.

O propósito da Reunião de Determinação da Manifestação é responder duas questões:

- (1) A conduta foi causada por, ou teve relação direta e substancial com a deficiência do aluno?
- (2) A conduta foi causada pelo resultado direto da falha da escola em não ter implementado o IEP?

Essa reunião deve ser realizada dentro de 24 horas desde o incidente (ou dentro de 24 horas de a escola ter conhecimento sobre o incidente).

2. Durante a Reunião de Determinação da Manifestação, a mais recente avaliação do aluno, o IEP e colocação serão revisados, bem como os detalhes do incidente que gerou a necessidade de disciplina.
3. Se o comportamento FOR uma manifestação da deficiência do aluno, a medida disciplinar proposta não pode ser implementada. Quando necessário, a equipe deve analisar e revisar o

plano de intervenção comportamental existente ou completar uma avaliação de comportamento funcional e plano de intervenção para abordar o comportamento específico e incluir esses serviços e modificações no IEP, para que permitam que o aluno continue a participar no currículo de educação geral e previnam que o problema se repita.

4. Se o comportamento NÃO FOR uma manifestação da deficiência, a equipe da escola pode prosseguir com a medida disciplinar recomendada, de acordo com o Código de Conduta.
5. Um Aviso de Recomendação de Colocação Educacional (NOREP) deve ser emitido com os resultados desta determinação e uma cópia do Aviso de Procedimento de Proteção devem ser entregues aos pais/responsáveis.

\*Se os pais/responsáveis discordarem da decisão feita na Reunião de Determinação da Manifestação, eles podem solicitar uma Audiência de Educação Especial expressa e o agente oficial de audiências do estado designado irá revisar a determinação da manifestação. Instruções sobre como solicitar uma audiência podem ser encontradas no NOREP e devem ser completas dentro de dez (10) dias.

6. Se o incidente envolver alguma das circunstâncias especiais a seguir, uma colocação temporária (encaminhamento para uma localização educacional alternativa por 45 dias) pode ser solicitado ao Departamento de Direitos e Responsabilidades do Estudante. NOTE QUE: Uma colocação temporária pode ser solicitada mesmo que o comportamento seja ou não considerado uma manifestação da deficiência do aluno.

### **Circunstâncias especiais:**

1. O aluno carregou uma arma\* perigosa para a escola ou uma função da escola.
2. O aluno conscientemente possuiu ou usou drogas ilegais, ou vendeu ou solicitou a venda de uma substância controlada na escola ou função escolar.
3. O aluno infligiu lesões corporais graves em outra pessoa na escola, ou nas dependências da escola, ou em uma função escolar.

Se o comportamento não for uma destas três circunstâncias especiais, for uma manifestação da deficiência do aluno, e é provável que o aluno machuque a si mesmo ou aos outros, um administrador da escola pode solicitar uma audiência expressa, conduzida por um agente de audiência de educação especial para obter uma colocação temporária de 45 dias. Esta solicitação deve ser feita por um administrador da escola ao Departamento de Conselho Geral.

\*NOTE QUE: Uma “arma perigosa” é uma arma, dispositivo, instrumento, material, ou substância usada para, ou é imediatamente capaz de causar morte ou lesão corporal grave.

## **Matriz de Comportamento**

Essa matriz de comportamento proporciona definições para comportamentos que são considerados perigosos e/ou perturbadores ao ambiente de aprendizado. Embora algumas definições contenham exemplos, as definições não são limitadas ao exemplo fornecido. O comportamento matriz também proporciona um guia para os níveis de consequência que os administradores da escola podem implementar para específicas violações de regras.

Lembretes:

- Para todas as violações do código de conduta, antes de emitir qualquer suspensão, devem ser implementadas intervenções na escola, com a intenção de modificar o comportamento do aluno.
- Suspensões devem ser utilizadas em última instância, se for comprovado que as intervenções na escola não obtiveram sucesso, ou caso a violação seja de natureza grave.
- Audiências disciplinares devem ser buscadas para alunos que exibiram um padrão de comportamento(s) perturbador(es) ou que se envolveram em sérias violações do código de conduta.
- Para fins deste código de conduta, o termo posse refere-se a ter controle físico sobre o item. Isso inclui itens encontrados no armário, mochila ou roupa do aluno.

**Por favor, note que:**

- Diante dos termos do ACT 26, o superintendente ou seu encarregado, pode, após uma audiência, decidir autorizar o aluno que trouxe uma arma para a escola, a permanecer na escola.
- O símbolo “X” na grade abaixo significa que a consequência não se aplica àquele comportamento.

Regra	Definições de comportamentos	Níveis de consequência				
		Nível 1: Intervenções na escola (Incluindo suspensões na escola)	Nível 2: Suspensão fora da escola	Nível 3: Contrato de Comportamento ou Transferência Lateral	Nível 4: Colocação em Escola de Educação Alternativa	Nível 5: Colocação em Escola de Educação Alternativa com encaminhamento de expulsão
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para todas as violações do Código de Conduta, devem ser implementadas intervenções na escola, com a intenção de modificar o comportamento do aluno</li> <li>• Suspensões devem ser utilizadas em última instância, se for comprovado que as intervenções na escola não obtiveram sucesso</li> </ul>			Níveis 3, 4, ou 5: consequências são emitidas pelo Departamento de Direitos e Responsabilidades do Estudante como resultado de uma audiência disciplinar.		
1	<b>Linguagem ou gestos profanos ou obscenos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alunos que falam palavrão ou usam insultos, linguagem/gestos desrespeitosos ou sexualmente explícitos</li> </ul>	De pré à 12ª série	X	X	X	X

		Nível 1: Intervenções na escola (Incluindo suspensões na escola)	Nível 2: Suspensão fora da escola	Nível 3: Contrato de Comportamento ou Transferência Lateral	Nível 4: Colocação em Escola de Educação Alternativa	Nível 5: Colocação em Escola de Educação Alternativa com encaminhamento de expulsão
2	<b>Uso inadequado de dispositivos eletrônicos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alunos que se envolverem em atividades, incluindo, mas não limitadas a, sexting (enviar imagens ou vídeos sexuais), gravar vídeos de brigas, gravar vídeos de alguém em um lugar onde este(a) espera ter privacidade, ou postando conteúdo que afeta a comunidade escolar de maneira negativa.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série

3	<b>Forjar/Alterar notas, bilhetes de ausência, ou documentos escolares</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que reproduzem a assinatura de outra pessoa com a intenção de enganar ou que alteram registros oficiais da escola, como notas, frequência ou boletins escolares.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	X	X	X
4	<b>Trapaçar</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que entregarem ou planejam entregar trabalho que não seja deles(as) próprios.</li> </ul>	De pré à 12ª série	X	X	X	X
5	<b>Entrada na propriedade da escola sem autorização</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que entrem em um prédio escolar ou que permitirem que outros entrem em um prédio escolar através de uma porta ou horário não permitidos.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	X
6	<b>Destruição de propriedade (Totalizando menos de \$100)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que danificarem ou desfigurarem a propriedade escolar ou a propriedade pessoal de outro membro da comunidade escolar.</li> <li>Se a destruição de propriedade for acidental, isso deve ser levado em consideração quando determinar a consequência.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	X	X	X
7	<b>Destruição de propriedade (Totalizando \$100 ou mais)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que danificarem ou desfigurarem a propriedade escolar ou a propriedade pessoal de outro membro da comunidade escolar.</li> <li>Se a destruição de propriedade for acidental, isso deve ser levado em consideração quando determinar a consequência.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De pré à 12ª série	De pré à 12ª série	De 6ª à 12ª série	X
8	<b>Roubo (Menos de \$100)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que pegarem propriedades da escola ou propriedades pessoais de outro membro da comunidade escolar.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	X	X	X
9	<b>Roubo (Mais do que \$100)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que pegarem propriedades da escola ou propriedades pessoais de outro membro da comunidade escolar.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 3ª à 12ª série	Grades 6 - 12	X
10	<b>Extorção (Deve ser com uso de ameaça de força)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que obtiverem dinheiro, propriedade, ou serviços de outro membro da comunidade escolar através do uso de ameaça de força explícita ou implícita.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série

		<b>Nível 1: Intervenções na escola (Incluindo suspensões na escola)</b>	<b>Nível 2: Suspensão fora da escola</b>	<b>Nível 3: Contrato de Comportamento ou Transferência Lateral</b>	<b>Nível 4: Colocação em Escola de Educação Alternativa</b>	<b>Nível 5: Colocação em Escola de Educação Alternativa com encaminhamento de expulsão</b>
11	<b>Roubo (Deve ser com uso de ameaça de força)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que pegarem ou tentarem pegar a propriedade de outro aluno ou membro da comunidade escolar com o uso de força, ameaça de força, ou deixando a vítima com medo.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série
12	<b>Briga mútua</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que se envolverem em disputa física um contra o outro por vontade própria.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	X	X	X
13	<b>Briga mútua em grupo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que se envolverem em disputa com múltiplos participantes ambos por vontade própria. Essa é uma disputa física na qual nenhum dos participantes pode ser claramente identificado como agressor ou vítima.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	X
14	<b>Instigar e/ou participar em ataques em grupo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que intimidarem ou participarem em um ataque de múltiplos alunos contra um ou mais alunos. Isso é um confronto físico no qual os participantes podem ser claramente identificados como agressores e vítimas.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série
15	<b>Ataque simples</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que intencionalmente e sem provocação, baterem, derem socos, ou chutarem um membro da comunidade escolar. Isso não inclui contato físico acidental, como por exemplo um professor ser atingido enquanto separa uma briga.</li> </ul>	De pré à 5ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	X
16	<b>Causar lesões corporais graves</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que intencionalmente se envolverem em uma ação que causa lesões corporais graves a outro membro da comunidade escolar. Lesões corporais graves devem ter o suporte de documentação de um médico profissional.</li> </ul>	De pré à 5ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	X
17	<b>Toque inapropriado</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que se envolverem no toque indesejado de outro membro da comunidade escolar, seja com seu próprio corpo ou com o uso de um objeto.</li> <li>Exemplos podem incluir abraço ou outro tipo de toque que não seja de natureza sexual.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série



		Nível 1: Intervenções na escola (Incluindo suspensões na escola)	Nível 2: Suspensão fora da escola	Nível 3: Contrato de Comportamento ou Transferência Lateral	Nível 4: Colocação em Escola de Educação Alternativa	Nível 5: Colocação em Escola de Educação Alternativa com encaminhamento de expulsão
18	<p><b>Bullying/Cyberbullying</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Bullying</b> é a repetição de conduta intencional (física, psicológica, verbal, não-verbal, por escrito, ou virtual) que é direcionada a outro aluno ou alunos. Pode acontecer dentro ou fora do ambiente escolar, é severa, persistente ou perversiva, e tem um dos seguintes efeitos: (1) interfere substancialmente com a educação de um aluno, (2) cria um ambiente de aprendizado hostil, (3) perturba substancialmente o funcionamento da escola. O bullying ocorre dentro de uma relação interpessoal aonde há um desequilíbrio de poder (ex.:, uma pessoa é fisicamente maior, mais forte, de pensamento mais ágil, ou mais forte socialmente).</li> <li>• <b>Cyberbullying</b> ocorre através de dispositivos de comunicação virtual, incluindo mas não limitado a: redes sociais, e-mail, messenger, mensagem de texto, tweets, blogs, compartilhamento de fotos e vídeos, salas de bate-papo, painéis de informações, ou sites.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série
19	<p><b>Assédio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alunos que se envolverem em conduta indesejada, seja verbal, escrita, gráfica ou física, relacionada ao gênero do indivíduo, idade, raça, cor, orientação sexual, expressão de identidade de gênero, nacionalidade de origem, religião, deficiência, nível de inglês, status socioeconômico e/ou opiniões políticas. Para ser considerado assédio, não precisa incluir a intenção de prejudicar, ser direcionado a um alvo específico, ou envolver a repetição de incidentes.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série

20	<b>Assédio sexual</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que se envolverem em conduta indesejada de natureza sexual. Isso pode incluir investidas sexuais indesejadas, solicitação de favores sexuais e outras condutas de natureza sexual, seja verbal, não-verbal, ou física. O assédio não precisa necessariamente envolver a repetição de incidentes.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série
----	---	--------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

		Nível 1: Intervenções na escola (Incluindo suspensões na escola)	Nível 2: Suspensão fora da escola	Nível 3: Contrato de Comportamento ou Transferência Lateral	Nível 4: Colocação em Escola de Educação Alternativa	Nível 5: Colocação em Escola de Educação Alternativa com encaminhamento de expulsão	
21	<b>Trote acadêmico</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que, com a intenção de introduzir ou intensificar a associação de um aluno em uma organização, causam ou forçam este aluno a violar qualquer lei criminal, consumir substâncias que podem prejudicá-lo, sofrer brutalidade física, mental ou sexual ou praticar qualquer atividade que coloque outra pessoa em risco.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	
22	<b>Ato sexual (Com consentimento)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que, por vontade própria, participam de conduta sexual. Isso inclui relação sexual, sexo oral, ou simulação sexual, expor ou tocar suas partes íntimas ou tocar as partes íntimas de outra pessoa.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	X	X	
23	<b>Ato sexual (Sem consentimento)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que participam de conduta sexual, sem o consentimento da outra pessoa(s) envolvida(s). Isso inclui relação sexual, sexo oral, ou simulação sexual, expor ou tocar suas partes íntimas ou tocar as partes íntimas de outra pessoa.</li> </ul>	<b>SEGUIR OS SEGUINTESS PASSOS:</b> <b>1) Ligar para a Polícia de Filadélfia</b> <b>2) Ligar para a Secretaria de Incidentes Sérios</b> <b>3) Emitir uma suspensão</b> <b>4) Contatar o Direitos e Responsabilidades do Estudante, no 215-400-4830</b>					
24	<b>Ameaça/Intimidação</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que provocam medo ou sensação de inferioridade em outro membro da comunidade escolar. Isso inclui ameaçar a fazer algo que causa danos. Ameaças podem ser verbais, por escrito, ou através de gestos.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	

25	<b>Ameaça de violência em massa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que ameaçam fazer algo que causa sérios danos físicos ou que cria um risco significativo de danos físicos graves aos membros de uma comunidade escolar.</li> <li>Por exemplo, ameaçar fazer um tiroteio na escola ou explodir uma bomba.</li> </ul>	<b>SEGUIR OS SEGUINTE PASSOS:</b> <b>1) Ligar para a Polícia de Filadélfia</b> <b>2) Ligar para a Secretaria de Incidentes Sérios</b> <b>3) Emitir uma suspensão</b> <b>4) Contatar o Direitos e Responsabilidades do Estudante, no 215-400-4830</b>				
26	<b>Posse e/ou uso de tabaco ou dispositivos de fumo eletrônicos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que usam ou possuem tabaco ou qualquer dispositivo de fumo eletrônico em propriedades do distrito escolar ou em eventos de patrocínio escolar. Isso inclui, mas não se limita a: produtos contendo tabaco, cigarros eletrônicos, charutos, kits de cigarro eletrônico e narguilé.</li> </ul>	De pré à 12ª série	X	X	X	X
		<b>Nível 1: Intervenção na escola (Incluindo suspensões na</b>	<b>Nível 2: Suspensão fora da escola</b>	<b>Nível 3: Contrato de Comportamento ou Transferência Lateral</b>	<b>Nível 4: Colocação em Escola de Educação Alternativa</b>	<b>Nível 5: Colocação em Escola de Educação Alternativa com encaminhamento de expulsão</b>
27	<b>Posse e/ou uso de álcool e/ou drogas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que forem descobertos em posse de, ou que usam álcool ou outras drogas em propriedade escolar ou em eventos de patrocínio escolar. Isso inclui drogas em forma comestível.</li> <li>Todos os alunos que violarem esta regra DEVEM ser encaminhados ao conselheiro(a).</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	X
28	<b>Distribuição de álcool e/ou drogas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que forem descobertos distribuindo ou vendendo álcool ou drogas. Isso inclui drogas em forma comestível.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 5ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série
29	<b>Posse de dispositivos incendiários e/ou explosivos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que forem descobertos com posse de dispositivos incendiários, como fósforos, isqueiros, fogos de artifício, bombas, petardos, cartuchos, e/ou outros explosivos.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série
30	<b>Uso de dispositivos incendiários e/ou explosivos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que usam ou ativam dispositivos incendiários como fósforos, isqueiros, fogos de artifício, bombas, petardos, cartuchos, e/ou outros explosivos.</li> <li>Isso pode incluir um incêndio acidental ou intencional.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série

31	<p><b>Posse de arma</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos em posse de qualquer objeto, dispositivo, ou instrumento, o qual, em seu propósito básico ou funcional é usado com a intenção de servir como arma. Incluindo armas de fogo, carregadas ou não, armas de espoleta, espingardas, armas de pressão, facas, canivetes, instrumentos de cortar, <i>nunchaku</i>, ou bastão.</li> <li>Isso não inclui objetos ordinários como lápis que podem ter sido usado durante uma briga.</li> </ul>	<p><b>SEGUIR OS SEGUINTE PASSOS:</b></p> <p><b>1) Ligar para a Polícia de Filadélfia</b></p> <p><b>2) Ligar para a Secretaria de Incidentes Sérios</b></p> <p><b>3) Emitir uma suspensão</b></p> <p><b>4) Contatar o Direitos e Responsabilidades do Estudante, no 215-400-4830</b></p>				
32	<p><b>Perigo imprudente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alunos que tomarem qualquer atitude que crie risco significativa a qual possa resultar em lesão corporal grave em qualquer pessoa. Por exemplo: jogar objetos pela sala ou pela janela.</li> </ul>	De pré à 12ª série	De 3ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série	De 6ª à 12ª série

# Encaminhamentos ao Departamento de Polícia de Filadélfia

Algumas das infrações de comportamento do Código de Conduta também são consideradas crimes, dentro das leis estaduais da Pensilvânia. O Distrito Escolar de Filadélfia possui uma nota diplomática de entendimento (MOU) com o Departamento de Polícia de Filadélfia (PPD) que declara de maneira explícita quais crimes devem ser relatados ao PPD. Os crimes que devem ser relatados ao Departamento de Polícia de Filadélfia são os seguintes:

- Sequestros & tentativas
- Ataques físicos
- Ameaças de bombas
- Crime através de arrombamento
- Ofensas envolvendo drogas & álcool
- Incêndio & alarme falso (incêndio culposos)
- Grafite (se for racial ou de natureza ameaçadora)
- Abuso infantil
- Crimes de ódio
- Ofensas morais (de natureza sexual)
- Danos à propriedade
- Roubo
- Furto
- Invasão de propriedade
- Delitos com armas

Uma cópia completa da nota diplomática de entendimento está disponível no site do Distrito Escolar de Filadélfia ([www.philasd.org](http://www.philasd.org)). Alunos de onze (11) anos ou menos não serão sujeitos à apreensão, a menos que tenham cometido um dos crimes enumerados e listados na nota diplomática de entendimento.

O Distrito Escolar de Filadélfia também possui uma nota diplomática de entendimento com relação ao Programa de Redireção, com o Departamento de Polícia de Filadélfia. Esse programa permite que o PPD ofereça alternativas à apreensão e ao procedimento penal, como serviço social de apoio. Se o aluno cometeu uma ofensa não-violenta na escola e nunca fora apreendido antes, o Programa de Redireção permite que o Departamento de Polícia de Filadélfia redirecione um aluno da apreensão. Neste caso, o aluno irá receber serviços do Departamento de Serviços Humanos.

## As informações deste manual podem ser atualizadas durante o decorrer do ano letivo.



A versão mais recente está disponível no [site do distrito escolar](http://www.philasd.org) – <http://www.philasd.org>

Para cópias em outros idiomas, além do inglês, por gentileza contate o Centro de Traduções e Interpretações, no número 215-400-4180.

O Distrito Escolar de Filadélfia não discrimina em programas de emprego e educação, ou atividades, com relação a raça, crença, cor de pele, nacionalidade de origem, religião, descendência, idade, estado civil, orientação sexual, (sabida ou percebida), expressão da identidade de gênero, (sabida ou percebida), sexo, deficiência, incapacidades, nacionalidade, cidadania, união de associação, ou proficiência limitada em inglês. Essa política não-discriminatória se estende a todas as classificações legalmente protegidas. Publicações desta notícia estão de acordo com leis federais e estaduais, incluindo Título IX da Emenda de Educação de 1972 e Seções 503 e 504 do Ato de Reabilitação de 1973.

Secretaria de Educação do Distrito Escolar de  
Filadélfia  
440 North Broad Street Philadelphia, PA 19130  
215-400-4000