

SCHOOL DISTRICT OF PHILADELPHIA

DIRETRIZES PARA MATRÍCULA NO ANO LETIVO

Visão geral:

Durante o processo de matrícula de um aluno em qualquer escola, é responsabilidade da escola fazer a matrícula se a residência do aluno estiver dentro da área do distrito ou informar imediatamente onde o aluno poderá se matricular.

Os alunos residentes têm o direito legal de frequentar a escola até 21 anos de idade, a menos que tenham completado um programa até a formatura ou tenham sido expulsos. Portanto, os alunos que quiserem retornar à escola devem ser autorizados a se matricular ou rematricular em aulas diurnas regulares.

Procedimentos:

A partir de agora, os seguintes procedimentos substituem todos os procedimentos e regras anteriores referentes ao processo de matrícula de alunos nos programas escolares do School District of Philadelphia.

Um aluno deve começar a frequentar a escola no dia útil seguinte após a matrícula e, em todos os casos, dentro de 5 (cinco) dias após o distrito escolar receber a documentação necessária. 22 Pa. Code §11.11(b).

Informações necessárias:

Para que o Distrito possa manter um ambiente seguro para os alunos, as escolas podem solicitar o seguinte:

- Uma cópia do documento de identidade com foto dos pais/responsáveis na ocasião da matrícula. Esta cópia será arquivada para fins de comprovar a identidade das pessoas autorizadas a trazer e levar o aluno da escola.
- Além disso, a escola pode solicitar comprovantes de saúde ou exames físicos, registros escolares, comprovantes de frequência, Individualized Education Program e outros registros de educação especial para que seja possível colocar o aluno em uma série/classe adequada com o nível de suporte apropriado.

Observe que: embora as escolas possam pedir essas informações, elas não podem exigí-las como condição para a matrícula ou a admissão de um aluno e não podem impedir a matrícula ou presença de um aluno até que esses documentos sejam apresentados. A escola pode pedir estas informações aos pais/responsáveis após a matrícula do aluno na escola.

Documentação necessária

1) Comprovante da idade do aluno (um dos seguintes documentos é exigido)

Os comprovantes aceitos são (a lista a seguir não é completa, mas somente de exemplos):

- Certidão de nascimento original do aluno
- Cópia autenticada (notarized copy) da certidão de nascimento do aluno
- Passaporte válido do aluno
- Certidão de batismo original contendo a data de nascimento do aluno
- Cópia autenticada da certidão de batismo contendo a data de nascimento do aluno
- Declaração com firma reconhecida dos pais ou outro parente indicando a data de nascimento
- Documentos escolares anteriores que mencionem a data de nascimento

2) Carteira de vacinação (um dos seguintes é necessário)

Os documentos aceitos são:

- Carteira de vacinação do aluno
- Declaração por escrito do distrito escolar anterior ou de um posto de saúde informando que as vacinas obrigatórias foram administradas ou que o aluno está recebendo uma série de vacinas
- Garantia verbal do distrito escolar anterior ou de um posto de saúde de que as vacinas obrigatórias foram administradas, com apresentação posterior de comprovante

SCHOOL DISTRICT OF PHILADELPHIA

DIRETRIZES PARA MATRÍCULA NO ANO LETIVO

Isenção de vacinação

(a) *Isenção por motivo médico.* Os alunos não precisam ser vacinados se um médico ou uma pessoa indicada pelo médico fornecer uma declaração por escrito de que a vacinação é prejudicial à saúde do aluno. Quando o médico determinar que a vacinação deixou de ser prejudicial à saúde do aluno, as vacinas devem ser administradas no aluno de acordo com este subcapítulo.

(b) *Isenção por motivo religioso.* Os alunos não precisam ser vacinados se o pai, responsável ou aluno emancipado contestar por escrito a vacinação por motivo religioso ou por forte convicção moral ou ética semelhante a uma crença religiosa.

Observe que: o aluno que começou a receber uma série de cada tipo de vacina pode ser matriculado. O aluno deve estar sendo vacinado dentro do prazo para a administração da série de vacinas (por ex., o aluno recebeu uma dose e receberá mais duas dentro de trinta dias após a primeira dose). [Clique aqui](#) para ver as Vacinas Obrigatórias do Programa de Vacinação da Divisão de Controle de Doenças do Departamento de Saúde da Filadélfia para matrícula escolar.

3) **Comprovante de residência [somente 2 (dois) dos seguintes são exigidos]**

As escolas devem ser flexíveis quanto à comprovação de residência e devem considerar qual informação é razoável, dada a situação da família. Os documentos aceitos são:

1. Escritura
2. Contrato hipotecário
3. Conta atual (gás, luz, água, TV a cabo, telefone)
4. Conta recente do imposto predial
5. Carteira de habilitação válida ou ficha de mudança de endereço com o endereço atual
6. Carta do Serviço Social (Social Security) com o endereço atual
7. Carta do Escritório de Assistência Pública (Public Assistance Office) com o endereço atual
8. Cartas de serviço de guarda de criança e do DHS também são aceitas para a matrícula quando o aluno estiver sob os cuidados de um órgão de guarda/cuidados de criança
9. Contrato de aluguel original, com o nome dos pais/responsáveis e filhos
10. Carteira de identidade válida emitida pelo Departamento de Transporte (DOT)
11. Extrato atual de cartão de crédito
12. Registro recente de veículo
13. Título de eleitor mostrando o endereço atual
14. Extrato bancário recente com o endereço atual
15. Declaração de imposto de renda dos EUA ou outro formulário de salário ou tributos, como o W2, 1040, 1099
16. Contracheque de salário do empregador mostrando o endereço atual
17. Cartas de colocação em abrigos ou residências são aceitas no caso de alunos sem casa
18. Contrato assinado de venda de propriedade acompanhado de cópia da documentação de contrato dentro de 45 dias da assinatura

4) **Declaração dos pais para matrícula (incluindo o Formulário EH40 de matrícula do aluno fornecido pela escola)**

Uma declaração juramentada informando se o aluno foi ou está suspenso ou expulso por infrações envolvendo drogas, álcool, armas, causa de danos ou violência em propriedade da escola deve ser apresentada para a matrícula na escola. 24 P.S. §13-1304-A. Uma escola não pode negar ou impedir a matrícula de um aluno na escola com base nas informações constantes em um registro disciplinar ou uma declaração juramentada. Entretanto, se um aluno tiver sido expulso por infrações envolvendo armas, a escola pode oferecer ao aluno serviços educacionais alternativos durante o período da expulsão. 24 P.S. § 13-1317.2(e.1) Se o registro disciplinar ou declaração juramentada indicar que o aluno foi expulso da escola em que ele estava matriculado por infrações não envolvendo armas, recomenda-se que a escola confira o desempenho anterior do aluno e os registros escolares para determinar os serviços e o suporte a serem oferecidos após a matrícula no distrito.

5) **Pesquisa sobre idioma da casa (incluindo o Formulário EH40 de matrícula do aluno fornecido pela escola)**

Todos os alunos matriculados pela primeira vez em uma escola devem responder a uma pesquisa sobre o idioma da casa, de acordo com os requisitos do Serviço de Direitos Humanos do Departamento de Educação dos EUA. A matrícula do aluno não pode ser adiada até que a Pesquisa sobre idioma da casa seja respondida.