

C H í n h S á c h T i ê u C h u ẩ n C ủa P h ồ n g K ỷ L u ậ t T r ườ n g T r u n g H ọ c F u r n e s s:

Vi Phạm	H ì n h T h ứ c K ỷ L u ậ t
Đi học trễ	Cấm túc 30 phút
Đến trường sau 9 giờ sáng	Cấm túc 60 phút
Rời trường mà không xin phép	2 ngày đình chỉ học tập tại trường
Sử dụng điện thoại di động	Tịch thu điện thoại di động; phụ huynh/giám hộ phải đến lấy lại máy vào ngày thứ tư tuần sau từ 2:00 đến 3:00.
Vi phạm về đồng phục (Chỉ mặc áo đồng phục hoặc không mặc đồng phục)	Cấm túc ½ giờ hoặc IHS
Sử dụng ipod (nghe nhạc bên ngoài phòng ăn)	
Không đến phòng 001 khi chuông báo động reo vào buổi sáng	1 ngày đình chỉ học tập tại trường
Phá rối trật tự trong lớp (nói chuyện, không nghe theo lời chỉ dẫn, v.v..)	Cấm túc 30 phút
Đi ngoài hành lang mà không có giấy phép	Cấm túc 30 phút
Đánh lộn	3 ngày đình chỉ học tập

C á c C h í n h S á c h K h á c:

1. Nộp đơn xin phép nghỉ học cho Cô Rainey, phòng 112.
2. Nộp thư đi trễ của bác sĩ, trường đại học, cảnh sát quản chế, tòa án, tang lễ phải bằng văn kiện chính thức viết trên trang giấy có in tựa ở đầu trang cho phòng 001 (không chấp nhận thư viết tay).
3. Khi học sinh đi qua máy rà vào buổi sáng mà chuông báo động reo lên thì em này phải đến phòng 001 ngay lập tức.
4. Nếu một học sinh bị bệnh thì em này phải đến gặp vị y tá. Học sinh chỉ được rời trường nếu phụ huynh hoặc giám hộ đến rước em. Học Sinh KHÔNG được tự ý ra về một mình.
5. Hầu hết những vụ cho về sớm sẽ do Cô Rainey ở phòng 001 xử lý. Cho ra về sớm vì kỷ luật sẽ kết thúc tại phòng 001.