



ការដាក់ពាក្យសុំចូលរៀននៅវិទ្យាល័យ តាមកម្មវិធី លេហ្គែរ
(LeGare) សម្រាប់គ្រូ ESOL

តើកម្មវិធី លេហ្គែរ (LeGare) ជាអ្វី?



ក្រិតនៃកិច្ចព្រមព្រៀងរបស់កម្មវិធី LeGare (១៩៩៥)



- សិស្សពិការ ឬ សិស្សដែលត្រូវការរៀនភាសាអង់គ្លេស (ELL) ម្នាក់ៗ មានឱកាសចូលរៀននៅ វិទ្យាល័យ និង កម្មវិធីនៅវិទ្យាល័យ ដែលមានសម្រាប់សិស្សទូទៅ ដូចគ្នា
- ការជួយសម្រួលដែលសមហេតុផល ដែលមិនធ្វើឲ្យមានការផ្លាស់ប្តូរកម្មវិធីខ្លាំងពេក
- មិនអាចបដិសេធសិស្សដោយយោងទៅលើលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនៃការទទួលសិស្សបានទេ បើសិនជាពួកគេអាចចូលរួមដោយជោគជ័យតាមរយៈការជួយសម្រួលដែលសមហេតុផល។
- អ្នកដែលមានការយល់ដឹងអំពី វិទ្យាល័យ និង កម្មវិធីនៅវិទ្យាល័យ នឹងជួយក្រុមគ្រូសារក្នុងការ ជ្រើសរើសកម្មវិធី និង រកជំនួយដែលត្រូវការ ដើម្បីឲ្យសិស្សមានជោគជ័យ និង សំណូមពរសម្រាប់ ការកែប្រែ និង ការលើកលែងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនៃការទទួលសិស្សឲ្យចូលរៀន

ក្រុមផ្នែកកម្មវិធី LeGare នៅតាមសាលា

- នាយកសាលា ឬ អ្នកតំណាងរបស់គាត់
- គ្រូ ESOL
- អ្នកទាក់ទងផ្នែកអប់រំពិសេស (SEL)/ អ្នកសម្រាប់ទាក់ទងផ្នែកអប់រំពិសេស
- គ្រូកាន់សំណុំឯកសារ
- គិលានុបដ្ឋាកសាលា (504 Plan)



កិច្ចការរបស់ក្រុមនៅតាមសាលា



ជួយក្រុមគ្រួសារក្នុងវិធី
ដាក់ពាក្យសុំចូលរៀន
នៅ វិទ្យាល័យ

ប្រភេទនៃវិទ្យាល័យ

- ទទួលសិស្សដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិពិសេស
- ទទួលសិស្សទូទាំងក្រុង
- ទទួលសិស្សក្នុងតំបន់



កំណត់ពេលវេលា

សម្រាប់សិស្សថ្នាក់ទី៦ និង ទី៧

- ចាប់ផ្តើមពិភាក្សាអំពីវិធី
ដែលគេទទួលសិស្សឲ្យ
ចូលរៀននៅវិទ្យាល័យ



អ្វីទៅដែលសំខាន់?

- វត្តមានអវត្តមាន
- ទៅរៀនទាន់ពេលវេលា
- ពិន្ទុ
- អាកប្បកិរិយា
- ពិន្ទុនៃការប្រឡង

PSSA



ពេលវេលានៃការសិស្សឲ្យចូលរៀននៅ វិទ្យាល័យ សម្រាប់សិស្សថ្នាក់ទី៨

ណាត់ពេលជួបសម្រាប់មាតាបិតា
បើមិនទាន់បានណាត់ពេលនៅ
ឡើយ
ថ្ងៃទី១៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៤

ពិភាក្សាអំពីកម្មវិធី LeGare ជាមួយ
សិស្សានុសិស្សថ្នាក់ទី៨ និង ក្រុម
គ្រូសាររបស់ពួកគេ
ថ្ងៃទី១៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៤

ចាប់ផ្តើមប្រមូលឯកសារ ដើម្បី
គាំទ្រសំណុំឯកសាររបស់សិស្ស
ថ្ងៃទី១៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៤

ជួយសិស្សានុសិស្សឲ្យប្រាសអត្ត
ប័ទ្ធ និង លិខិតគាំទ្រ
ថ្ងៃទី១៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៤

ផ្ញើសំណុំឯកសារទៅ វិទ្យាល័យ
ដែលគេបានកំណត់ឲ្យ និង
ក្រសួងអប់រំ
ថ្ងៃទី១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤

រៀបចំសំណុំឯកសារគាំទ្ររបស់
សិស្ស សម្រាប់ ហត្ថលេខា និង
ការពិនិត្យចុងក្រោយរបស់
នាយកសាលា
ថ្ងៃទី១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤

ទាក់ទងទៅអ្នកចាត់ចែង កម្មវិធី
ESOL ដើម្បីពិនិត្យសារឡើងវិញ
ថ្ងៃទី១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤

បំពេញលិខិតបន្ថែម និង លិខិតសុំការ
លើកលែង (waivers) (បើសិនជា
ចាំបាច់)
ថ្ងៃទី១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤

ផុតកំណត់ថ្ងៃដាក់ពាក្យ
សុំចូលរៀន
ថ្ងៃទី១២ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤

ជួយសិស្សានុសិស្ស និង ក្រុមគ្រូ
សារដើម្បី ណាត់ពេលធ្វើសម្ភាសន៍
និង ការសម្តែងសាកល្បង
ថ្ងៃទី១៥ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤



តើការគាំទ្រមាណសក្ខីណា៖បែបណា?



ឯកសារបន្ថែម សម្រាប់លិខិតដាក់ពាក្យសុំចូលរៀននៅវិទ្យាល័យ

THE SCHOOL DISTRICT OF PHILADELPHIA
HIGH SCHOOL ADMISSIONS FORM ADDENDUM
Fall 2014 Admission

Name _____ ID _____ DOB _____
Sending School _____

Check all that apply:

- ENGLISH LANGUAGE LEARNER: Print and attach S21 History page from Castor/Pollux.
- STUDENT WITH A DISABILITY (IEP): Print and Attach Easy IEP at a Glance
- STUDENT WITH A 504/Chapter 15 SERVICE AGREEMENT
- Student is applying to a Special Admissions or City-Wide High School, or a CTE Program

Letters of recommendation, interviews and auditions are an important part of the advocacy process. Read the admission requirements for citywide and special admission schools, as well as CTE programs carefully. Letters of recommendation should address the qualities that the school is seeking in their applicants.

Check all that apply:

- Letter(s) of Recommendation
- Student is prepared to audition
- Student is prepared to present a portfolio
- Student Essay Attached * (The essay is standard)

Recommendation for waiver of admissions criteria:

YOU CANNOT WAIVE EVERYTHING!

Check all that are appropriate AND attach supporting documentation.

- Attendance : _____
- Punctuality: _____
- Behavior: _____
- Grades: _____
- Standardized Test Scores: _____
- Other: _____
- Waiver considered, but not appropriate

School teams must ensure that both parents and students are provided assistance, which may include reading and/or interpreting written materials, assistance in filling out questionnaires and applications, and accommodations for disabilities.

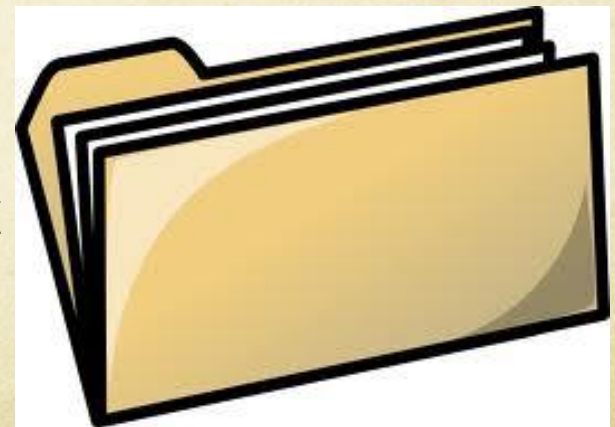
- Assistance, including interpretation or translation in the home language, was provided to this student and his/her parent(s) in selecting appropriate programs

For Students with IEPs ONLY:

Summary of Interest Inventory (i.e.: Web based CareerScope: Contact Dr. Alton C. Strange for portal and log-in information)

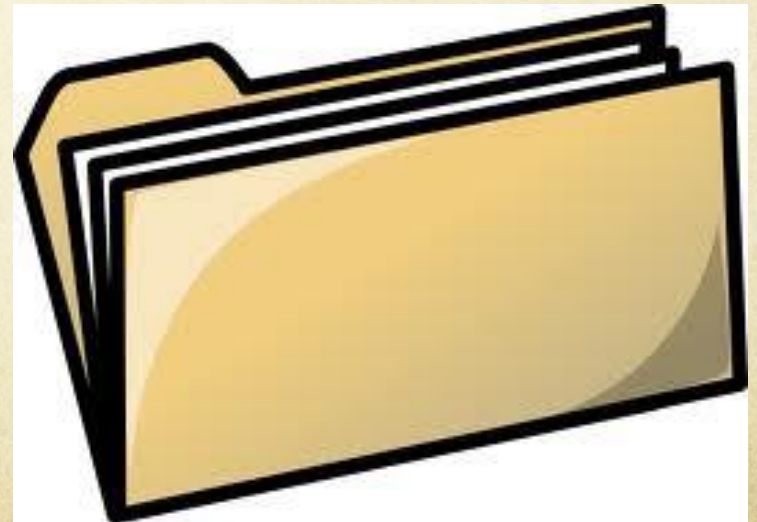
អ្យបច្ចំសំណុំឯកសារសម្រាប់ការគាំទ្រ

- ត្រូវដាក់នៅក្នុងក្របដាក់សំណុំឯកសារ ដែលកាត់ត្រង់ មានបន្ទះសម្រាប់សរសេរឈ្មោះ (straight cut tab folder)
- នៅលើបន្ទះសម្រាប់សរសេរឈ្មោះនៃក្របដាក់ឯកសារ សរសេរឲ្យច្បាស់ នូវឈ្មោះសិស្សដូចតទៅ៖ គោត្តនាម នាម
- សូមរៀបចំសំណុំឯកសារ១ សម្រាប់សាលាមួយ ១ទៀតសម្រាប់ក្រសួង អប់រំនៅ 440 ហើយ១ទៀតសម្រាប់ខ្លួនអ្នក
- ការវិនិច្ឆ័យពីរកន្លែង -
Special Ed និង ELL - សំណុំឯកសាររបស់សិស្ស ត្រូវបញ្ជូនទៅ ការិយាល័យផ្នែក កម្មវិធី និង កម្មវិធី សិក្សា ភាសាចម្រុះ



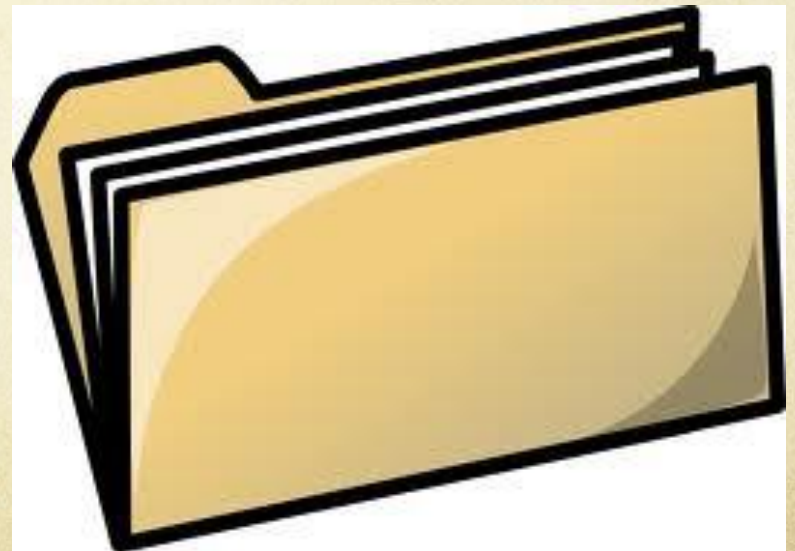
អ្វីៗដែលមាននៅក្នុងសំណុំឯកសារគាំទ្រ សម្រាប់សាលាឌីមួយៗ

- ព្រឹត្តិប័ត្រពិន្ទុ
- លិខិតបំពេញសម្រាប់ឯកសារបន្ថែម
- Easy IEP សង្ខេប ឬ កិច្ចព្រមព្រៀងនៃការបម្រើ 504/Chapter 15
- ឯកសារគាំទ្រ
- អត្ថបទសរសេររបស់សិស្ស
- លិខិតគាំទ្រ



អ្វីៗដែលមាននៅក្នុងសំណុំឯកសារនៃការគាំទ្រ សម្រាប់ក្រុមនៅក្រសួងអប់រំ

- បញ្ជីឈ្មោះសាលាដែលសិស្សបានដាក់ពាក្យសុំចូលរៀន
- ព្រឹត្តិប័ត្រពិន្ទុ
- លិខិតបំពេញសម្រាប់ឯកសារបន្ថែម
- ការពិនិត្យមើលប្រវត្តិ ESOL
- IEP សង្ខេប ឬ កិច្ចព្រមព្រៀងនៃ
ការបម្រើ 504/Chapter 15
- អត្ថបទសរសេររបស់សិស្ស
- លិខិតគាំទ្រ

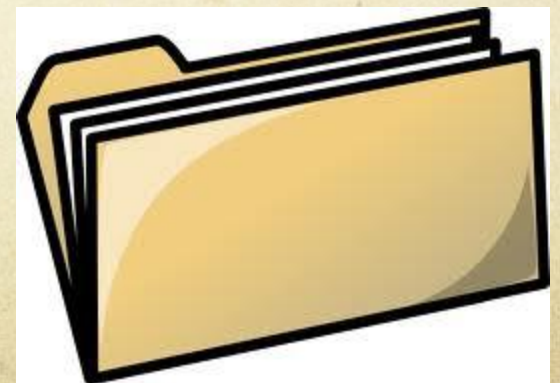


ការបញ្ជូនសំណុំឯកសារនៃការគាំទ្រ៖ សាលាដែលបញ្ជូនសិស្ស

សាលាដែលបញ្ជូនសិស្ស៖

- ត្រូវយកសំណុំឯកសារនៃការគាំទ្រទៅ អាសយដ្ឋាន 440 N Broad Street
- សំណុំឯកសារនៃការគាំទ្រ១ ត្រូវដាក់នៅក្នុងប្រអប់នីមួយៗ ដែលគេបានកំណត់ សម្រាប់សាលាដែលសិស្សបានដាក់ពាក្យសុំចូលរៀន
 - លោកអ្នកអាចបញ្ជូលសំណុំឯកសាររបស់សិស្ស ទៅក្នុងសំណុំឯកសារសម្រាប់សាលានីមួយៗ (ឧ៖ សិស្សដាក់ពាក្យសុំចូលរៀននៅសាលា CAPA)
- សំណុំឯកសារនៃការគាំទ្រ១ សម្រាប់សិស្សម្នាក់ ត្រូវដាក់នៅក្នុងប្រអប់ដែលគេបានកំណត់ សម្រាប់ IEP, 504 Plan ឬ ELL
 - សិស្សដែលមាន IEP និង ELL ត្រូវដាក់នៅក្នុងប្រអប់ ELL

ថ្ងៃកំណត់សម្រាប់ សំណុំឯកសារនៃការគាំទ្រ៖ ថ្ងៃទី១៥-១៨ ខែធ្នូ



តើសាលាណាខ្លះដែលតម្រូវឱ្យសរសេរអត្ថបទ?

- សាលា Bodine
- សាលា Carver Engineering and Science
- សាលា Central
- សាលា Constitution
- សាលា Palumbo



អត្ថបទសរសេររបស់សិស្ស

ប្រធានបទមួយ សម្រាប់សាលាទាំងអស់!

- តើខ្ញុំជានរណា?
- តើខ្ញុំចង់បានអ្វីពីបទពិសោធន៍របស់ខ្ញុំ?
- តើខ្ញុំអាចជួយផ្តល់អ្វីខ្លះដល់សាលា?



តើសាលាណាខ្លះដែលត្រូវការ ឲ្យសរសេរសាកល្បង នៅពេលធ្វើសម្ភាសន៍?

- សាលា SLA
- សាលា SLA Beeber



ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ ការសរសេរអត្ថបទ និង ការធ្វើសម្ភាសន៍

ប្រើម៉ោងរៀន!



ការបដិសេធដ៏មិនចូលរួម

STATEMENT OF NON-PARTICIPATION IN LEG-ARE PROCESS

I, _____ have been provided information on the LeGare High
(First, Last Name of Parent)
School Admissions process for students with an IEP, 504 Plan & English Language
Learners (ELL).

I, _____ do not wish for _____
(First, Last Name of Parent) (First, Last Name of Child)
to participate in the LeGare HS Admissions process. I understand this decision means
my child will not:

- Submit an application for enrollment consideration to Special Admission or City-Wide high schools.
- Have his/her school submit an Advocacy folder to Special Admissions or City-Wide high schools for enrollment consideration.
- Be able to attend a Special Admissions or City-Wide high school.

I understand my child will be assigned to the neighborhood comprehensive high school.

(Signature of Parent)

(Signature of School Counselor)

Date

Date

**School Counselor: please submit Statement for IEP & 504 Plan students to Office of
Specialized Services Attn: Dr. Alton C. Strange**

**Please submit Statement for ELL students to Office of Multilingual Curriculum &
Programs,
Attn: Rachel Luicks-Hecht**

Sending School Office

Name of Sending School: _____ School Code: _____

Name of Student: _____ ID# _____

Please Check

IEP ___ 504 Plan ___ ELL ___

ការពិនិត្យឡើងវិញដោយមិនលម្អៀង

បើសិនជាគេមិនទទួលបានសិស្សដែលមានការអប់រំពិសេស ឬ សិស្សដែលត្រូវការរៀនភាសាអង់គ្លេស ឲ្យចូលរៀននៅវិទ្យាល័យណាមួយដែលពួកគេបានដាក់ពាក្យសុំចូលរៀនទេ ក្រុមនៅក្រសួងអប់រំ ដែលមិនបានពិនិត្យសំណុំឯកសារនៃការគាំទ្រពីមុន នឹងធ្វើការសម្រេច។ សិស្សានុសិស្សដែលមិនបានទទួលលិខិតស្តីពីការពិនិត្យសាឡើងវិញដោយមិនលម្អៀង គ្មានសិទ្ធិចូលរួមក្នុងការពិនិត្យឡើងវិញដោយមិនលម្អៀងទេ។



ជំនួយសម្រាប់ការជ្រើសរើសវិទ្យាល័យ

○ www.philasd.org

The screenshot shows the homepage of the Philadelphia School District website. At the top, there is a navigation menu with links for 'About Us', 'Newsroom', 'Departments', and 'Programs'. Below this is a search bar and a secondary menu with 'Calendar', 'Directory', 'Sitemap', 'Schools', and 'Login'. The main content area features a large image of two students working at a desk, with a headline: 'Penn Treaty Summer Enrichment Program teaches Philadelphia history'. Below the image, there is a short article snippet and a 'Read more...' link. A language selection bar is visible below the article, offering options like 'Español', '汉语', 'Việt', 'Русский', 'SHQP', 'عربي', 'Français', and 'ខ្មែរ'. A red banner below the language bar reads 'GOOD NEWS: Mayor to install students into the Ludlow Elementary School Safety Patrol'. The page is organized into several colored boxes: 'STUDENTS' (blue), 'PARENTS' (green), 'EDUCATORS' (orange), and 'EMPLOYEES' (purple). Each box contains 'Quick Links' to various resources. Below these are boxes for 'Budget Information', 'For Our Community', 'For Vendors', and 'SDP Job Openings'. At the bottom, there are three prominent banners: 'School District of Philadelphia Virtual Academy', 'High School Selection' (with a mouse cursor), and 'School Calendar'. A 'BULLIES' logo is also present in the bottom left corner.

ជំនួយសម្រាប់ការជ្រើសរើសវិទ្យាល័យ (ត)

- <http://webgui.phila.k12.pa.us/offices/s/student-placement/forms4>

The screenshot displays the website for the Office of Student Enrollment and Placement. The top navigation bar includes links for 'About Us', 'Newsroom', 'Departments', and 'Programs'. Below this, there are links for 'Calendar', 'Directory', 'Sitemap', 'Schools', and 'Login'. The main header features the Philadelphia School District logo and navigation buttons for 'STUDENTS', 'PARENTS', 'EDUCATORS', and 'EMPLOYEES'. The breadcrumb trail reads 'Home > Offices > S > student-placement > Forms'. The page title is 'Office of Student Enrollment and Placement'. A sidebar on the left lists various site sections, with 'Forms' highlighted. The main content area is titled 'Forms' and contains a section for 'Frequently Used Materials' with a list of documents for reference.

Home > Offices > S > student-placement > Forms

Office of Student Enrollment and Placement

Forms

Frequently Used Materials

For your convenience, you may reference the following documents:

- 2013 High School Fair
- 2014-2015 High School Directory
- 2014-2015 High School Program Codes
- 2014-2015 High School Application
- 2014-2015 Student Data Transcript - Non District Students
- Instructions for Completion of Student Data Transcript - Non District Students
- 2014-2015 High School Open House Schedule
- 2013 PSSA Conversion Chart
- Charter School Directory

Deputy Chief of Student Enrollment and Placement
Danielle N. Seward

440 N. Broad Street
Suite 111
Philadelphia, PA 19130
Phone: 215-400-4290

អ្នកដែលលោកអ្នកអាចទាក់ទង

បើសិនជាលោកអ្នកមានសំណួរអ្វី សូមអ៊ីមែលមកយើងខ្ញុំ!

សំណួរទូទៅ៖ legare@philasd.org

ការជ្រើសរើសវិទ្យាល័យ៖ hsselection@philasd.org

ការជ្រើសរើស សាលាបឋមសិក្សា/អនុវិទ្យាល័យ៖ el-mselection@philasd.org

ការអប់រំពិសេស៖ astrange@philasd.org

សិស្សដែលត្រូវការឱ្យនាសាអង់គ្លេស៖ lhulmes@philasd.org

សិស្សក្នុងកម្មវិធី 504 Plan: nhousman@philasd.org