

પાલક-શિક્ષક ચર્ચાની સૂચના / Parent-Teacher Conference Notification

_____ (શાળાનું નામ / School Name)

_____ (શાળાનું સરનામું / School Address) ટેલિ / Tel: _____

ફિલાડેલ્ફિયા, PA / Philadelphia, PA _____

પ્રિય માતા-પિતા અથવા પાલક / Dear parent or Guardian:

તમે તમારા બાળકના શિક્ષક સાથે તેની / તેણીની શાળાની પ્રગતિની સમીક્ષા કરવા માટે ચર્ચા હેતુ આ સમય નિર્ધારિત કર્યો છે / You have been scheduled for a conference with your child's teacher to review his / her school progress on

તારીખ / Date	સમય / Time	રૂમ / Room

_____ વિદ્યાર્થી / Student
_____ શિક્ષક / Teacher

ભવદીય / Sincerely,

_____ અધ્યાપક / Principal

અહીંથી અલગ કરો

માતા-પિતા / પાલક

કૃપયા ફોર્મનો આ ભાગ તારીખ અને હસ્તાક્ષર સાથે પૂર્ણ ભરો. અલગ કરવા માટે ઉપરની રેખા પરથી કાપો અને શિક્ષકને પાછું કરો. આપનો આભાર.

મને વિદ્યાર્થી _____ માટે પાલક-શિક્ષક ચર્ચાની સૂચના પ્રાપ્ત થઈ છે અને રૂમ _____ માં ચર્ચા માટે હાજર રહીશ / I have received the parent-teacher conference notice for student _____, and will attend conference in Room _____.

_____ માતા-પિતા અથવા પાલકની સહી / Parent or guardian signature તારીખ / Date