

Chers Parents/Tuteurs,

Cette présente lettre est pour confirmer la réception de votre demande d'évaluation de votre enfant. Durant notre récente conversation téléphonique, vous nous avez précisé votre disponibilité pour le _____(*Date*) à _____ (*Time*). Si vous ne seriez pas en mesure de maintenir ce rendez-vous, nous vous prions de contacter l'école pour un nouveau rendez-vous.

Lors de cette réunion, nous allons examiner les données académiques et comportementales de votre enfant et déterminer les prochaines étapes avec la préparation d'un plan qui mènera vers la réussite scolaire de votre enfant.

Cordialement,