

费城教育局

# Francis Scott Key 小学

Stephanie Stover , 校长



## 学生/家长手册 2013-2014

2230 South 8<sup>th</sup> Street  
Philadelphia, PA 19148



## 家长保证

我将尽力确保:

- \* 子女早晨吃到营养丰富的早餐
- \* 每天送子女上学或至少让子女在最安全的出行时间里准时督促他/她上学
- \* 与子女任课教师会面并交换电话号码
- \* 晚上至少有三个小时不开电视
- \* 抽时间检查子女作业/成绩单
- \* 每天给子女读书, 或让子女自己阅读
- \* 我与子女交谈并聆听子女看法

### 2013-2014 学年教学日历

2013年9月3日	教职员工-业务进修
2013年9月4日	教职员工-业务进修
2013年9月5日	犹太新年- 行政办公室及学校停课

2013年9月6日	犹太新年- 行政办公室及学校停课
2013年9月9日	一至十二年级学生开学第一天
2013年9月9日	学前班及率先起步、光明未来学前班学生开学第一天
2013年9月9-13日	幼儿园家长/教师见面会
2013年9月16日	幼儿园学生开学第一天
2013年10月14日	哥伦布纪念日-行政办公室及学校停课
2013年11月5日	教职员工- (选举日) 业务进修
2013年11月6日	教职员工- (选举日) 业务进修
2013年11月11日	退伍军人节-行政办公室及学校停课
2013年11月28-29日	感恩节-行政办公室及学校停课
2013年12月24-31日	寒假- 学校停课
2013年12月25日	寒假- 行政办公室及学校停课
2014年1月1日	庆祝新年-行政办公室及学校停课
2014年1月20日	马丁·路德·金日-行政办公室及学校停课
2014年2月5日	教职员工业务全天进修
2014年2月17日	总统日-行政办公室及学校停课
2014年4月14-18日	春假- 学校停课
2014年4月18日	春假-行政办公室及学校停课
2014年5月6日	教职员工- (选举日) 业务进修
2014年5月26日	阵亡将士纪念日-行政办公室及学校停课
2014年6月19日	学生最后一天上学
2014年6月20日	教职员工- 最后一天上班- 学年结束过渡

2013年9月

亲爱的家长及监护人:

让我成为第一个对您说“欢迎返校”的人。希望您和我一样, 在今年的暑假里得到了充分休息, 怀着兴奋的心情迎接新学年。就任Francis Scott Key小学校长第一年我感到非常荣幸和兴奋。本学年有很多新教职员和我一起加入Key工作团队, 希望您前来学校与他们会面。

我想借此机会向您传达有关本校及本校办学项目的一些新信息。本校每天上午8:30上课, 下午3:09放学。本手册包括一份日历, 其中包含提前放学及学校停课日期, 供您参考。

本校教学项目将围绕通用核心课程州立标准设置, 该标准为所有就读幼儿园至6年级的学生设定。我们将在教学大纲各个领域**中强调合作学习策略及学术语言发展**。我们同时将继续实施“成功要素”项目, 该项目利用正面、积极方式鼓励、培养并奖励学生的良好学习态度、操行及各项在校表现。

为了为新学年做好准备, 我想提醒您, 根据教育局政策, 本学年学生仍然必须身穿校服上学。学生必须穿海军蓝色下装和白色上装。在校期间禁止学生穿着带头罩的衣物。请注意, 本手册将详细说明校服条例及着装规定。

再一次告诉您, 我们期盼着能和您子女一道在Key Elementary School度过一个令人激动的学年, 我们将致力于为他/她提供尽可能最优质的小学体验。

我希望您能参加每月举办的家长会议、返校之夜活动及其它本学年学校安排的家庭活动。整个学年内, 我本人及您子女的任课教师将向您发出列有每月活动的校历及特别通知。

此致,

Stephanie Stover  
校长

## 一般信息

我们汇编了以下信息，以方便您了解F.S. Key School的基本政策。如果您有任何疑问，或者希望了解详细信息，请随时与学校联系。

**学校办公室电话号码: (215) 952-6216**

**学校传真号码: (215) 952-8505**

**护士电话号码: (215) 952-6417**

**学生顾问电话号码: (215) 952-6416**

### 第26条法案相关违纪行为（幼儿园至12年级）

1995年通过的第26条法案对宾州中小学教育法作出了修订。根据宾州法律，任何学生一旦在学校财产范围内、学校活动期间或乘校车往返学校时携带私藏凶器，都将被学校除名至少一年。法律对凶器的定义是：“刀具、切割用具、切割工具、双节棍、凶器、散弹猎枪、来复枪及其它任何能够导致严重人身伤害工具、器具或器械”。法律不要求学生使用或试图使用凶器。此外，用于自卫的凶器同样被该法律条款禁止。携带私藏凶器指在学生身上、书包、课桌或储物箱内发现凶器。

第26条法案要求校方通知警察，学生有权出席正式听证会。接受特殊教育的学生同样受到第26条法案的约束。联邦法律要求校方对接受特殊教育学生实施处分之前必须遵循特定程序，但是，即便第26条法案已获通过，校方仍不能针对与学生残疾相关的行为对接受特殊教育的学生实施处分。但是，如果接受特殊教育的学生携带凶器上学，校方将依据相关处理程序将他们转到另类教育学校，为期45天。

如果年龄低于17岁的学生被开除，并且在被开除后30天之内找不到另一所学校就读，学生家人必须书面通知教育局，表明子女需要得到教育服务。教育局则必须为该学生提供教育服务项目。即使被开除，接受特殊教育的学生毕业或年满21岁之前仍有权继续享受各项特殊教育服务。

如果学生接受第26条法案相关的开除处分后注册入读另一个教育局所属学校，学生“家长、监护人或其他负责监护该学生的人士”必须向新的教育局呈交宣誓声明，说明学生是否在任何州的任何公立、私立学校因为在校期间涉及携带私藏凶器、滥用毒品酒精、对他人构成任意伤害或暴力违纪行为而受到停课或开除处分。该声明将被载入学生记录。一旦收到该声明，校方必须录取该学生并为其提供其他教育局所属学生所接受的同等的教育服务。如果有关人员有意提供错误信息，将被指控犯有三级轻罪，并被处以\$2500罚款或一年监禁。该规定的唯一例外情形是：新的教育局在以前所属教育局给予的开除处分时间内可以拒绝接收因触犯第26条法案而被开除的学生。各教育局局长有权根据学生个别情况推荐实施开除处分以外的处分措施。如果教育局拒绝考虑学生个人情况，家长有理由向法庭就开除处分提出上诉。

## 反涂鸦政策

学生不能携带记号笔及/或不能擦掉笔迹的墨水笔到校，学校将没收这些物品并且不会交还。**如果学生在教育局所属财产上乱写乱画并/或损坏其外观，有关方面将对其实实施逮捕及其它处分措施。**

### 到校、离校程序

学校将于上午8:30开始上课。天气允许的话，8:30之前所有学生必须在校园内按照各自班级排队。排好队后，学生将随班级通过四个火警观察塔门进入教学楼。**如果天气恶劣**，学生必须通过位于8街和Wolf街的正门进入教学楼，有关人员将指引他们前往各自班级的指定排队区域。请注意，上午8:20之后，所有幼儿园及一年级学生将在一楼各自教室门外排队。恶劣天气情况下，所有在8:20之前来到学校的学生必须前往地下室，该处将有专人对学生加以监护。

本学年放学时间是下午3:09。届时有关人员将护送4、5、6年级学生至位于8街的出口予以解散。所有幼儿园及一年级学生将在位于教学楼背后的校园处予以解散。

如果遇到恶劣冰雪天气，所有学生都将在位于8街上的出口处解散。家长必须安排好让学生直接回家或及时接学生回家。由于场地、人员有限，我们无法提供课后学生看顾及监管服务。

## 出勤

如果学生不到校学习将很难学到必要的知识并取得学业成功。因此，您子女必须定期到校上课。损失掉的时间很难弥补，应该珍惜每一天的每一分钟。除非学生生病，他们不能呆在家里。**学生缺勤后的三天之内**，您必须向学生的任课教师递交一份书面请假条或医生假条，说明缺勤原因。教育局政策规定，如果学生缺勤后的三天之内不递交请假条，校方将按“无故缺勤”处理。

## 早餐/午餐

我校所有学生均可以享受免费午餐和早餐。您不需要填写任何表格。所有愿意在校吃早餐的学生在上午8:30进入主教室后可以吃早餐。因此，您子女每天按时到校上学非常重要。我们不想因为学生花时间吃早餐而浪费掉宝贵的学习时间。

所有学生必须在校吃午餐，我们要求学生吃学校提供的午餐。因医疗或宗教原因无法在校吃午餐的学生除外。选择自己带午餐的学生必须每天自带午餐。这么做的原因是政府对我们的审计很严，我们必须知道每天需预定多少份午餐。学校不允许学生吃垃圾食品、瓶装饮料或汽水。学生在校不能吃糖或嚼口香糖。

如果您对学校提供的早餐和/或午餐有任何疑问，请联系学校了解详情。

## 欺凌行为

学校严禁欺凌行为。一名学生的行为如果阻止或妨碍另一名学生行使其受教育权利的话，该学生的行为即属欺凌行为。欺凌行为指，在权力不平衡的人际关系（如性别、体力或智力、社交接受程度等）中，在一段时间内重复出现的攻击性或伤害性行为。这类行为包括：取笑、辱骂、威胁、胁迫、反复骚扰、虐待、压迫、恐吓学生、学校工作人员或学校来访者；对他人实施身体、心理或性别上的排斥行为。实施欺凌行为的学生可能被处以停学多达10天、转入另类教育学校及/或被教育局除名等处分。

## 学生顾问服务

我校学生顾问随时准备帮助学生或其家人。她为学生及家长提供帮助，有些学生和家可由任课教师或学校办公室工作人员推荐前去寻求帮助。学生顾问还将与家长及社区组织密切合作。如果您有任何问题，或者您子女有任何问题，都可以寻求学生顾问的帮助。请前来学校总办公室或直接拨打其电话号码与学生顾问交谈。如果家长、学生顾问及教师合作，很多严重问题均可得到妥善解决。Key小学可以为说高棉语、老挝语、尼泊尔语、克伦语、缅甸语、越南语、汉语（广东话）及西班牙语的学生家人（用其家庭所使用语言）提供上述咨询服务。

## 网络欺凌

**本校同时严禁网络欺凌行为，即，通过使用电子设备，如电子邮件、即时短信、短信、博客、相片和录像分享、聊天室、手机、传呼机等方式实施欺凌行为。实施网络欺凌行为的学生将可能受到停学多达10天、转入另类教育学校及/或被教育局除名等处分**

## 纪律处分实施程序/学生守则须知

对于轻微违反校纪行为，大多数情况下任课教师或监管学生的工作人员将立刻就地进行处理。口头批评或剥夺特权即可处理大多数的违纪行为。有些情况下需要对学生实施课后留校处分。校方将通知家长留校处分的原因、日期及时间长度。

所有家长将得到一份由教育局颁发的学生守则须知，其中列有教育局学生应当遵守的各种行为准则。任何时候，学生在学校场地、举办学校活动或事件的校外场地、往返学校路上等处的所有行为均受该守则须知的约束。该文件同时列出权利、责任、违纪行为、后果及处分程序。

我们知道，家长希望了解子女的行为表现。我们也知道，如果一道努力，我们将在培养学生在校操行表现方面取得成功。因此，我承诺，将尽力帮助您了解子女的在校表现。

### 电子产品及玩具

学生使用手机、游戏机、ipod 和其它电子产品及玩具将极大地干扰教学环境。在校期间使用手机将降低教学楼内所有人的安全度。根据教育改革委员会要求，学校**禁止**使用手机、寻呼机、激光笔、游戏机、ipod 等。所有带入教学楼的上述物品将被没收。如果初犯，校方将召开家长会并将物品还给家长（只有家长/监护人才能取回该物品）。再次违纪的话，校方将只会在学年最后一天交还物品。因为费城教育局规定，学生上学期间不能携带手机或其它电子产品，一旦学生手机或其它电子产品丢失、被盗或出现损坏，校方将不负任何责任。

### 学校紧急停课——暴风雪

1. 收听早上5:00 开始的无线电台或电视台。它们将播报有关费城公立学校是否听课的消息。
2. **请不要拨打学校办公室电话。办公室电话不能占线，已备紧急之用。请收听无线电台KYW了解有关学校停课的信息。KYW 的收听频率是中波1060。**
3. 确保学校档案中保存有与您关系最近的亲戚及邻居的住址和电话，以便一旦上课期间学校停课时，校方可以将您子女送往亲戚或邻居家。学校必须保存有每位学生的紧急情况联系人信息表。

### 英语非母语学习者

英语非母语课程为所有讲其它语言的学生每天提供强化式教学。学校将采取多种形式培养学生沟通技能、确保学生具备文化能力并提高学生的自信和自尊。我校所设课程项目同时为需要额外学业支持的学生提供辅导服务。

### 日常数学课程教学——幼儿园至5年级，生活中的数学——六年级

费城教育局规定每所小学利用“每日数学教程”为学生提供90分钟的数学教学。该数学教程旨在帮助学生理解数学概念和掌握解题程序。“每日数学教程”依据宾州及全国数学课程标准，帮助学生在 PSSA 考试中发挥出色。我校六年级学生将使用“生活中的数学教程”，为他们升入7、8年级后适用该教材作准备。

### 家庭联网

费城教育局建立了“家庭联网”网站，帮助学生家人获取子女的学业进展信息、成绩报告单分数、出勤情况、标准化考试分数及教学资源。您只需能够上网并遵循以下步骤：

**第一步：获取用户名及临时密码。**

登录 <http://www.phia.k12.pa.us/parents/familynet>，点击“Register Now”（立即注册）。**注意：**您需要子女姓名、出生日期及学生证号（您子女的成绩报告单上列有学生证号）。

**第二步：登录学校联网（SchoolNet）**

登录 <http://phila.schoolnet.com>，点击标有“Parents/Guardians”（家长/监护人）字样的蓝色按钮。您将被要求创建自己将实际使用的密码。

**注意：**创建实际使用的密码后，你无需记住旧的密码。

**第三步：了解有关子女的信息**

点击网页中部的“student profile”（学生档案）。进入您子女的档案记录后，您可以查看其注册及学业记录、标准化考试分数、课程项目及阶段测试成绩。

**注意：** 点击网页靠上方处标有 HOME 字样的黄条，查看子女可参加的活动。

**如果您对家庭联网有任何问题，请发邮件至 [familynet@philasd.org](mailto:familynet@philasd.org)**

### **因天气恶劣推迟上课时间情况下之注意事项**

如果遇到恶劣天气，教育局可能决定推迟上课时间。教育局将根据市长办公室及各个市政服务机构所发布的信息做出推迟上课时间的决定。一旦作出该决定，教育局将通过当地媒体及教育局新闻联络办公室发出通知。如果推迟上课时间，所有学校及幼儿早期教育项目将于上午10:00开始上课，放学时间维持不变（下午3:09）。

### **医疗服务**

学校护士负责每年检查所有学生视力、身高及体重。幼儿园至三年级学生和有听力障碍的学生接受听力检测。入读教育局所属学校学生和六年级学生必须接受体检和牙科检查。六年级学生必须接受先天性脊柱侧凸普查。我校护士将实施这些普查。

另外，护士将为需要帮助的学生在门诊预约、牙科治疗、保险和眼镜配戴方面提供协助。根据教育局政策，如果您子女需要服用处方药或有健康问题，您**必须**与护士会面。

**必须**递交学生疫苗注射记录，而且必须保持更新记录。您可以向护士索要必须注射的疫苗及频率清单。

护士上学日期间还将为身体不适学生做检查或者在必要情况下实施急救治疗。如果必要，我们将电话通知家长将子女接回家并/或建议为其寻求进一步医疗帮助。因为我校每周只有两天有护士值班，如果您子女早晨上课前感到不舒服，我们促请您将其留在家中。如果上课期间学生生病，家长必须安排能够负责的成年人前往总办公室接学生，并在提前放学登记册上签字。您**必须**尽早向本校办公室提供包括正确住址、家庭、工作及/或手机号码和紧急联系人在内的准确信息。

### **家庭作业及课本**

教育局家庭作业条例规定教师每周至少四天给学生布置书面作业。不同老师将以不同方式评估学生作业。我们相信家长向学生任课教师查询有关问题。所有学生每天晚上至少阅读20分钟。家长应当读书给子女听，特别是就读幼儿园及一年级的子女。

上下学时，每位学生应当携带完成作业所需书本及文具。双肩包是携带这些物品最安全和最方便的方式。除了其它带回家的课本外，每位学生应当携带一本抄写本或作业记录本。

课本很贵，请鼓励子女爱护课本。一旦课本损坏或丢失，您**必须**照价赔偿。校方将发给您一份您子女课本及其价格的清单。

### **迟到**

迟到会影响学校及班级的教学程序，是一种不良习惯。早上8:30我校上课铃响。正式上课时，每一位男生和女生都应该排好队。主教室上课的头几分钟能为教师和学生一天的教学开个好头。上课开始之前必须准备好所需书本及材料、检查出勤、发布通知、放好衣物等等。让我们一起帮助您子女一天的学习有一个好的开始。

### **家长会**

只要家长有疑问或顾虑，我们鼓励家长约见校长、学生顾问、护士或子女任课教师。您可以随时前往学校。但是按照学校规定，您**必须**首先前往主办公室登记。您**最好**提前预约，因为老师可能无法立即与您交谈。

## 阅读/语文课

教育局要求所有学校每天必须实施为时120分钟的综合性语文大纲教学。综合性语文大纲内容为教学及练习有效阅读及写作技能和策略提供了框架。综合性语文大纲有下列部分组成：朗读、同步阅读、指导性阅读、独立阅读、模仿式阅读、互动式写作/共同写作、指导式写作及独立式写作。

**朗读**—教师选择文章朗读给学生听，以此分享出色文章、示范流利、有声有色地朗读或示范并教授学生必须掌握的技能及策略。

**同步阅读**—教师直接教授有效阅读的技能及策略。学生拿到文章复印件并跟随老师阅读。

**指导式阅读**—教师将需求和指导式阅读水平相近的学生分组并提供小组式教学。

**独立阅读**—学生每天安静阅读自己所选择的书本。通过阅读练习并提高有效阅读所需的策略及技能。

**模仿式写作**—教师演示他/她的思路并写作，学生在课堂上观摩。

**互动式写作/共同写作**—教师与小组或整组学生合作，共同写作一段信息或短文。教师通过演示并/或邀请学生参与的方式直接教授有效写作技能及策略。

**指导式写作**—教师为有相似教学需求的学生分组并提供小组式教学。

**独立式写作**—学生每天花时间写作。写作过程中学生练习并提高有效写作所需的策略及技能。

## 成绩报告单

每学年发放四次成绩报告单，举办两次成绩单家长会，以便使您有机会与子女任课教师见面并就其学业进展进行商谈。家长会举办日期分别为：12月4、5日和2月12、13日。最后一份成绩报告单将于6月学年结束时寄到学生家中。整个学年过程中教师将定期向家长发送学生阶段报告单。

## 安全事项

为了为您子女提供最佳安全环境，我们请您遵守一些基本原则。如果您陪子女走路往返学校，您必须确保子女每天准时到校并于下午3:09准时接子女。因为Key小学场地有限，而我们必须保持楼梯和走廊畅通，我们请您在上课铃响后离开，放学后在教学楼外面等您子女，出现极端天气时除外。如果您送子女上学，请不要在8:30之前很久送其到校，因为我们无法腾出空间在教学楼内为学生提供监护。

请注意，作为学校安全项目的一部分，我们将进行法定的火警演习及就地避难演习。火警演习期间，我们要求所有人从教学楼中疏散。就地避难演习期间，我们要求任何在教学楼内的人留在楼内，所有在教学楼外的人留在楼外，直至演习结束。

我校有14架摄像头监控校园内外活动。另外，8街和Wolf街交界处出口外还有一架摄像头。由此，早上8:30稍后所有入口都将关闭。所有来访者必须按摄像机上的按钮，由学校工作人员操作蜂鸣器后才能入内。

## 学校组织的外出参观

所有学校组织的外出参观活动必须经过校长批准。家长/法定监护人必须在学生外出许可条上签字，并于活动举办之前交给学校。**如果没有收到签过字的许可条，任何学学生都不得参加班级外出活动。本校不接受家长打电话向老师表示许可。**有些情况下，家长需支付外出参观交通费用。教育局工作人员不得使用个人车辆为外出学生提供交通。为了方便监管学生，外出时每十名学生必须配有一名成人。我们鼓励家长及其他成人在需要时志愿协助学校工作人员。如果学生因为干扰秩序或不当行为而受到处分，校方可能不允许其参加外出活动。除非许可条中另有说明，参加外出活动时学生必须身穿校服。

## 科技及互联网使用

所有教室使用苹果牌电脑。我校拥有一座全自动化图书馆。所有教室均接有通讯光缆，我校可以提供互联网及内部网计算机操作服务。我校网站上有各种有用的资源，帮助您和子女获得扩大学习成果的机会。网站主页地址是：<http://www.philasd.org/schools/key>。

## 校服政策——着装条令

费城教育局要求所有学生遵守校服条例。该条例要求，校服是同样款式、颜色的服装，每所学校负责确定其校服条例。为遵守这一规定，Key 小学依据家长问卷调查结果，实施以下校服条例。我校校服颜色为海军蓝和白色。男生必须穿海军蓝裤子和白色上衣。不允许穿蓝色牛仔裤并将内衣当作衬衫穿。女生必须穿海军蓝宽松裤、裙子或背带裙佩白色上衣。不允许穿短裤、裙裤和露背式上衣。学生可以穿不露脚趾的鞋子和运动鞋。不能穿凉鞋和人字拖。严禁学生穿着印有猥亵文字或图片的衣服。

## 来访者签字程序

我们要求所有来访者前往学校总办公室登记，他们前往教学楼任何地方之前必须在“来访登记本”上签名并接受“来访者签条”。接待桌前有一位家长接待员将告诉所有来访者如何前往总办公室。