

Preguntas Frecuentes sobre el Portal de Padres y Familias

1. ¿Qué es el Portal de Padres y Familias?
2. ¿Qué se necesita para tener acceso al *Portal de Padres y Familias*?
3. ¿Quién califica para tener una cuenta en el *Portal de Padres y Familias*?
4. ¿Cómo me suscribo?
5. Yo tenía una cuenta en el antiguo Portal pero ya no funciona. ¿Qué hago?
6. ¿Cómo cambio mi dirección de email?
7. Ya no tengo acceso a la dirección de email que usé para configurar mi cuenta en el Portal. ¿Qué hago?
8. ¿Cómo cambio mi(s) número(s) de teléfono?
9. ¿Cómo cambio mi contraseña o preguntas de seguridad?
10. Olvidé mi contraseña. ¿Cómo reinicio mi contraseña?
11. Olvidé mi nombre de usuario. ¿Cómo lo recupero?
12. No puedo iniciar sesión y no tengo acceso a la cuenta de email que usé para suscribirme. ¿Cómo recupero mi cuenta?
13. ¿Cómo me conecto a la cuenta de mi hijo?
14. ¿Qué es el *Código de Confirmación*?
15. ¿Cuándo necesito un *Código de Confirmación*?
16. ¿Por qué no funciona mi *Código de Confirmación*?
17. ¿Qué pasa si no tengo teléfono o los números de teléfono incluidos en el expediente de mi hijo/a han sido desconectados?
18. ¿Cómo sé que la información de mi hijo/a es confidencial y está protegida?
19. ¿Cómo veo los expedientes de mi hijo/a de años anteriores?
20. ¿Cómo veo las clases, asistencia y notas de mi hijo/a?
21. ¿Cómo me suscribo para recibir email, mensajes de texto y otras notificaciones de la escuela de mi hijo/a?
22. ¿Puedo usar una aplicación en mi teléfono móvil o tableta?
23. ¿A qué íconos de aplicación puedo tener acceso desde el Launchpad de Padres y Familias?
24. ¿Por qué no puedo tener acceso a los íconos de aplicación ubicados en el Launchpad del estudiante?

-
1. **¿Qué es el *Portal de Padres y Familias*?** El *Portal de Padres y Familias* es una manera que usted puede tener acceso en línea a la escuela e información académica de su hijo/a, incluyendo horarios, asistencia, notas, material educativo y expedientes de vacunación. El Portal también le permite suscribirse para recibir notificaciones (como anuncios relacionados con cierre de escuela por mal tiempo) de la escuela de su hijo/a a través de una llamada telefónica, email o mensaje de texto.

2. **¿Qué se necesita para tener acceso al *Portal de Padres y Familias*?** Se puede tener acceso al *Portal de Padres y Familias* desde cualquier navegador web, como Chrome, Safari, Internet Explorer, Edge, o Firefox, usando un computador o dispositivo móvil conectado a Internet.
3. **¿Quién califica para tener una cuenta del *Portal de Padres y Familias*?** Usted debe ser una padre o encargado de uno o más estudiantes matriculados en Kinder al 12º grado en una escuela administrado directamente por el Distrito Escolar de Filadelfia. Los padres o encargados de un estudiante matriculado en una escuela chárter, católica o privada de Filadelfia no califican.
4. **¿Cómo me suscribo?** Necesita su dirección de email personal. (Si no tiene su propia dirección de email, se puede suscribir a una cuenta gratuita usando Google, Yahoo u otro servicio similar.) Para suscribirse a una cuenta del *Portal de Padres y Familias*, use su navegador de internet para ir a <https://signup.philasd.org> y siga las instrucciones de la pantalla. Para más ayuda, consulte la hoja de instrucciones del Portal ubicada aquí.
5. **Yo tenía una cuenta en el Portal antiguo, pero ya no funciona. ¿Qué hago?** Las cuentas para los padres que no han tenido a un estudiante matriculado en el Distrito Escolar desde el 30 de septiembre de 2017, o de un estudiante que no pudo ser asociado a un padre/encargado, no fueron transferidos desde el antiguo *Portal de Padres y Familias*. Si usted cree que su cuenta ha sido deshabilitada por una de las razones mencionadas, siga los pasos en la pregunta 4 para suscribirse.
6. **¿Cómo cambio mi cuenta de email?** Puede cambiar su cuenta de email ingresando a la cuenta del *Portal de Padres y Familias* y haciendo clic en el ícono de “My Account” (Mi cuenta) en el Launchpad. Cuando cambie su cuenta de email asociada a su cuenta, recibirá un mensaje en su nueva dirección de email con un enlace a internet para confirmar el cambio. Debe hacer clic en el enlace del mensaje para confirmar la nueva dirección de email. Si no hace clic en el enlace para finalizar el proceso, su cuenta de email no cambiará.
7. **Ya no tengo acceso a la dirección de email que usé para configurar mi cuenta del Portal. ¿Qué hago?** Para actualizar la dirección de email asociada a su cuenta, póngase en contacto con la Oficina del Compromiso con La Familia y la Comunidad al 215-400-4000 o en ask@philasd.org.
8. **¿Cómo cambio mi(s) número(s) de teléfono?** Puede actualizar su teléfono de casa haciendo clic en “Household Information” (Información de la casa) a mano izquierda en la pantalla del Portal. Todos los otros números de teléfono incluidos de cada persona se administran en la escuela de su hijo/a. Para actualizar sus números de teléfono personales, póngase en contacto con la escuela de su hijo/a.

9. ¿Cómo cambio mi contraseña o preguntas de seguridad? Puede hacer clic en el ícono “My Account” (Mi cuenta) en el Launchpad de su cuenta del *Portal de Padres y Familias* para cambiar su contraseña o preguntas de seguridad. Debe seleccionar tres preguntas de seguridad diferentes e ingresar las respuestas que pueden ser usadas para recuperar su contraseña en caso de que la olvide en el futuro. Cada respuesta debe tener de 2 a 50 caracteres.

Las respuestas a las preguntas de seguridad ingresadas al momento de recuperar su contraseña no distinguen entre mayúsculas y minúsculas, pero deben coincidir con las respuestas proporcionadas en este momento. Asegúrese de seleccionar una combinación de preguntas y respuestas que no sean conocidas o fácilmente adivinadas por otra persona que no sea usted.

10. Olvidé mi contraseña. ¿Cómo la restablezco? Si olvidó su contraseña, haga clic en “Forgot Your Password?” (¿Olvidó su contraseña?) en la parte inferior de la sección de inicio de sesión (<https://www.philasd.org/login>), y luego ingrese su dirección de email para comenzar el proceso. Se le pedirá que responda a las preguntas de seguridad para verificar su identidad. Una vez que hay hecho eso, podrá restablecer su contraseña. Si también olvidó las preguntas de seguridad, puede pedir que se le envíemos un email para restablecer su contraseña.

11. Olvidé mi nombre de usuario. ¿Cómo lo recupero? Su nombre de usuario del *Portal de Padres y Familias* siempre será su dirección de email. Si no está seguro de qué dirección de email usó para suscribirse, haga clic en “Forgot Your Password?” (¿Olvidó su contraseña?) e intente con cada dirección de email que tenga. Si la dirección de email que ingresó se asocia con una de nuestras cuentas, le mostraremos las preguntas de seguridad de esa cuenta. Si también olvidó las preguntas de seguridad, puede pedir que le envíemos un email para restablecer su contraseña.

12. No puedo hacer inicio de sesión ni tener acceso a la cuenta de email que usé para suscribirme. ¿Cómo recupero mi cuenta? La Oficina del Compromiso con la Familia y la Comunidad tiene recursos para ayudar a los padres y encargados a recuperar sus cuentas. Póngase en contacto con la Oficina del Compromiso con la Familia y la Comunidad al (215) 400-4000 para que lo ayuden. Esté preparado para proporcionar información que verifique su identidad.

13. ¿Cómo me conecto a la cuenta de mi hijo/a? Su hijo/a estará conectado automáticamente a su cuenta a través del proceso de suscripción. Si un estudiante no aparece en su cuenta, póngase en contacto con la escuela donde está matriculado. Los estudiantes matriculados en una escuela charter, católica o privada de Filadelfia pueden no aparecer en el *Portal de Padres y Familias*.

- 14. ¿Qué es el Código de confirmación?** El *Código de confirmación* se usa para demostrar su identidad como padre o encargado cuando se suscribe a una cuenta del *Portal de Padres y Familias*. El *Código de confirmación* se usa solo una vez al inicio cuando se suscribe a una cuenta. Como padre o encargado, usted tiene un *Código de confirmación*, independientemente del número de estudiantes que tenga matriculados en una escuela del Distrito Escolar de Filadelfia.
- 15. ¿Cuándo necesito un Código de confirmación?** El proceso de suscripción al Portal requiere que usted proporcione el *Código de confirmación* al suscribirse. Puede recibir este código comunicándose con la escuela o solicitando un código en línea aquí. El *Código de confirmación* se necesita solo una vez al inicio cuando se suscribe a una cuenta del *Portal de Padres y Familias*.
- 16. ¿Por qué no funciona mi Código de confirmación?** Los *Código de confirmación* cambian mensualmente el primer día del mes, por lo tanto es importante que usted complete el proceso de suscripción al Portal antes de la expiración de su código. Si no puede hacerlo, puede solicitar a la escuela un código actualizado o a través del proceso de suscripción en línea.
- 17. ¿Qué pasa si no tengo teléfono o los números en el expediente de mi hijo/a han sido desconectados?** Puede obtener un *Código de confirmación* en la escuela de su hijo/a con prueba de su identidad y parentesco con el estudiante.
- 18. ¿Cómo sé que la información de mi hijo/a es confidencial y está protegida?** El Distrito Escolar de Filadelfia está firmemente comprometido con la protección, confidencialidad y seguridad de la información de todos los estudiantes. El Distrito usa estándares de la industria para el acceso y almacenamiento de datos, comunicación codificada en el navegador de internet y restricciones sobre cómo se puede utilizar la información. Se puede encontrar información sobre los procedimientos y prácticas del Distrito con respecto a la privacidad de datos del estudiante en la web en [web at philasd.org/studentdataprivacy](http://web.at.philasd.org/studentdataprivacy).
- 19. ¿Cómo puedo ver el expediente de calificaciones de los años anteriores de mi estudiante?** El *Portal de Padres y Familia* mostrará la información correspondiente al año escolar en curso. Para acceder a la información correspondiente a los cursos anteriores de su hijo/a, haga click en el ícono de *Schoolnet* (red de la escuela) que aparece en la parte de abajo de la página de inicio, una vez que haya iniciado la sesión en el *Portal de Padres Y Familia*.
- 20. ¿Cómo veo las clases, asistencia y notas de mi hijo/a?** Ingrese a su cuenta del *Portal de Padres y Familias* y seleccione la información del niño que desea ver. Se puede tener acceso a los datos disponibles por medio de las opciones de pestaña en el lado izquierdo de la pantalla. Haga clic aquí para ver un video sobre cómo usar el Portal.

- 21. ¿Cómo me suscribo para recibir email, mensajes de texto y otras notificaciones de la escuela de mi hijo/a?** Una vez que haya creado su cuenta del *Portal de Padres y Familias*, puede actualizar las preferencias de notificaciones haciendo clic en ***Preferencias de contacto*** en el lado izquierdo de la pantalla. Cada uno de sus teléfonos se puede configurar para recibir mensajes de voz, mensajes SMS de texto, o ambos. **TOME EN CUENTA:** Si los números de teléfono incluidos en su cuenta deben ser actualizados, póngase en contacto con la escuela de su hijo/a.
- 22. ¿Puedo usar una aplicación en mi teléfono móvil o tableta?**
No necesita una aplicación para tener acceso al *Portal de Padres y Familias*. Para tener acceso al Portal desde su teléfono móvil, inicie su navegador y vaya a <https://www.philasd.org/login>.
- 23. ¿A qué íconos de aplicaciones tengo acceso desde el launchpad de Padres y Familias?**
El Launchpad de Padres y Familias ubicado en el *Portal de Padres y Familias* contiene íconos a las siguientes aplicaciones: Selección de escuela, Schoolnet (información de la escuela sobre su hijo/a anterior a 2017-18), y encuestas del Distrito.
- 24. ¿Por qué no puedo tener acceso a los íconos de aplicaciones ubicados en el Launchpad del estudiante?**
Los íconos de los programas como Achieve3000, Edgenuity y First in Math ubicados en el Launchpad del estudiante solo se encuentran disponibles para que los usen los estudiantes. Si un padre/encargado hace clic en uno de estos íconos, no podrán tener acceso al programa.