

## **Mensaje de la directora**

Mientras estoy comenzando mi primer año como directora de la escuela primaria Nebinger, me siento animada y profundamente comprometida a hacer un cambio positivo en las vidas de sus hijos. Logaremos esto a través de proponernos expectativas académicas altas para TODOS los niños y sistemas de apoyo para garantizar que sean realizadas. Nuestro objetivo de la escuela primaria Nebinger es abordar la cultura de la escuela, proponernos estándares altos para el rendimiento del maestro, aumentar las expectativas para TODOS los estudiantes e involucrar la comunidad para que todos los estudiantes estén preparados para la escuela secundaria, y finalmente listos para emprender los estudios universitarios o una carrera.

Comprendemos los numerosos desafíos que los estudiantes enfrentan hoy. Sin embargo, el rendimiento de los estudiantes debe ser sostenible, consistente, y comprobado entre todos los grupos étnicos y los dos géneros. Aunque los esfuerzos colectivos de los padres, la comunidad y todo el personal escolar nos han sido grandes motivos para celebrar, debemos seguir trabajando arduamente hasta que cada estudiante haya aprendido lo mejor que pueda de acuerdo a su potencial.

Tomando esto en cuenta, lo invitamos a ser un participante activo en la escuela primaria Nebinger. No importa que sea un voluntario en un salón de clase, un miembro de la Asociación de Hogar y Escuela o del Consejo Asesor Escolar, un participante en actividades especiales, o un miembro de nuestro comité escolar. ¡Le animamos a involucrarse! Las investigaciones demuestran claramente que hay una correlación directa entre el éxito académico del niño y la participación de los padres.

Espero tener una colaboración duradera y enriquecedora con usted y su familia mientras trabajamos juntos hacia un año escolar de éxito académico.

Sra. Anh Brown, Directora

***Debemos asegurar que cada niño tenga las mismas oportunidades, no para ser igual, pero para volverse diferente – para realizar el potencial único que posee.*** John Fischer

# **Escuela George W. Nebinger**

**Calle Carpenter 601  
Filadelfia, PA 19147**

## **Manual del Estudiante & Cuidador 2013 - 2014**

**Sra. Anh Brown  
Directora**

## **Declaración de la visión para el aprendizaje**

En la escuela primaria Nebinger prepararemos a nuestros estudiantes para encarar los desafíos del siglo 21 a través de proporcionarles una educación de alta calidad y las habilidades necesarias para la universidad y una carrera. Visualizamos a jóvenes con mentes activas y creativas, que son aprendices de por vida aportando como miembros de la sociedad.

Sólo podemos realizar esta visión mediante el establecimiento de una cultura escolar que acepte y fomente expectativas altas para el aprendizaje de TODOS los estudiantes; una que sea rigurosa, mensurable y que se pueda observar. Creemos que tenemos la responsabilidad para asegurar que todos los estudiantes optimicen su pleno potencial. Creemos que la instrucción centrada en el estudiante a través del currículo es la piedra angular sobre la cual nuestros estudiantes satisfarán y sobrepasarán los estándares de excelencia más altos.

Proveeremos un entorno limpio, seguro y enriquecedor mediante la cultivación de relaciones respetuosas y productivas con estudiantes, partes interesadas y el personal. Seremos modelos y enseñaremos a nuestros estudiantes a respetar, reconocer y comprender que la comunidad incluye a la familia, los vecinos y la escuela. Además, que nuestra sociedad y mundo de cambios veloces e interconexiones electrónicas también es su comunidad.

Nebinger es una escuela donde la diversidad es valiosa y es motivo de celebrar. Es una organización de aprendizaje que da la bienvenida a y se dedica a la colaboración y al diálogo mutuo entre estudiantes, personal y partes interesadas, de tal manera que promueva la reflexión crítica, la responsabilidad compartida y el mejoramiento continuo.

### **En resumen...**

- **Creemos que todos los niños pueden aprender a altos niveles.**
- **Creemos que todos los niños pueden alcanzar su potencial y que se puede eliminar la brecha de rendimiento.**
- **Creemos que cada miembro del personal tiene un gran impacto sobre las vidas de los niños.**
- **Creemos que la escuela Nebinger mantiene un entorno limpio, seguro y en orden.**
- **Creemos que la escuela Nebinger es un lugar donde se valora y se celebra la diversidad.**

## **Declaración de la misión de Nebinger**

La misión de la escuela Nebinger es proporcionar una enseñanza de alta calidad que prepara, garantiza y da poder a todos los estudiantes de Nebinger para que puedan realizar su potencial intelectual y social con el fin de volverse a ser aprendices de por vida y miembros productivos de la sociedad.

**ESTE DOCUMENTO NO ABARCA TODO. LA ADMINISTRACIÓN RESERVA EL DERECHO A HACER CAMBIOS A LAS POLÍTICAS CUANDO SEA NECESARIO.**

## Números telefónicos importantes

Oficina principal 215-952-6202

Línea directa de intimidación 215-400-SAFE (7233)

Línea de ayuda para los padres 215-400-4000  
del Distrito Escolar de Filadelfia

## Sitios web importantes

Sitio de Nebinger [www.phila.k12.pa.us/schools/nebinger](http://www.phila.k12.pa.us/schools/nebinger)

El Distrito Escolar de  
Filadelfia [www.phila.k12.pa.us](http://www.phila.k12.pa.us)

Este sitio del Enlace para los Padres les ayuda a dar seguimiento al progreso de su hijo. Le exige saber la identificación escolar del estudiante y una dirección de correo electrónico válida. Ellos ofrecen un enlace para un servicio de correo electrónico gratuito.

Enlace para los padres [www.phila.k12.pa.us/parents/familynet](http://www.phila.k12.pa.us/parents/familynet)

## Horario escolar

Inicio de la jornada escolar 8:30 am

Fin de la jornada escolar 3:09 pm

No se debe mandar a los estudiantes a la escuela antes de las 8:15 am. No hay supervisión por un adulto hasta las 8:15 am.

## Código de vestimenta y uniforme escolar

### UNIFORME ESCOLAR

**DE LA CINTURA:** Pantalón o falda color marrón claro (caqui). NO SE PERMITEN PANTALONES VAQUEROS. También, los pantalones cortos no deben medir más de tres (3) pulgadas por encima de la rodilla. No se permite el uso de pantalones vaqueros debajo las faldas. Se debe usar cinturones color negro con todos los pantalones y pantalones cortos. **NO se permiten pantalones cortos de gimnasia, sólo pantalones cortos con bolsillos.**

**CAMISAS:** Camisa verde con cuello y el logo de la escuela Nebinger. No se permiten imagines. Las camisetas no son aceptables.

**ZAPATOS:** Zapatos simples con cordón o hebilla, zapatos sin cordón o tenis básicos. No se permiten zapatos abiertos o sandalias.

**LOGO DE NEBINGER:** Se acepta el logo oficial de la escuela Nebinger en las camisas o pantalón buzo o de chándal.

**DÍA DE GIMNASIA:** Una sudadera y pantalón buzo de Nebinger color verde o el uniforme escolar y los tenis. Se requiere usar los tenis para participar en los días de gimnasia. Su hijo llevará a la casa un calendario que muestra los días de gimnasia.

## ARTÍCULOS NO PERMITIDOS EN LA ESCUELA

- No se permite el uso de sombreros, gorras, abrigos, pañuelos, bufandas, y gafas de sol dentro de la escuela.
- No se permite el uso de camisetas con imágenes del logo, camisetas sin manga o las de escolte bajo
- No se permiten pantalones sueltos o pantalones cortos sin cinturón debajo de la cintura.
- Por razones de seguridad, no se permiten zapatos abiertos, sandalias sin talón o zapatos de suela resbalosa.
- No se permite que los estudiantes lleven sus uniformes a la escuela; tampoco pueden quitarse el uniforme a la hora de salida para ponerse una muda de ropa.
- No se puede llevar las mochilas y abrigos por el edificio durante el horario escolar.
- No se permite usar en la escuela los aretes más grandes que una moneda de veinticinco centavos.

### Imposición de la política del código de vestimenta y uniforme escolar

Se requiere que todos los estudiantes cumplan con el código de vestimenta y uniforme escolar. Si un estudiante llega sin el uniforme correcto, se comunicará inmediatamente con un cuidador para que le traiga el uniforme. Se ofrecerá al estudiante un uniforme prestado. Se puede limitar los privilegios tales como las excursiones, recreo, acceso a las computadoras y otras actividades por no cumplir con el código de vestimenta.

### **Participación del cuidador**

Los cuidadores desempeñan un papel vital en la educación de sus hijos. Entonces, animamos a ustedes a participar en todas las actividades, talleres, conferencias y reuniones. Su cooperación es una parte importante en el progreso de su hijo. Les animamos y esperamos que apoyen, fomenten y trabajen con su hijo en las siguientes áreas:

- ASISTENCIA:** Por favor, mande a su hijo a la escuela diario y a tiempo.

## **Seguridad**

La escuela toma todas las precauciones posibles para garantizar la seguridad de cada estudiante. Las puertas exteriores están cerradas durante el día. Nadie está autorizado a estar en el edificio sin el permiso de la oficina. En caso de emergencia, los procedimientos de incendios y seguridad están colocados en cada salón de clase. Rutinariamente, practicamos simulacros de incendio y de “Refugiarse en el Lugar”. Un equipo de seguridad está nombrado a abordar tales asuntos.

Durante los simulacros de Refugiarse en el Lugar, se cerrará todo el edificio y sólo se permitirá entrar y salir del edificio el personal de servicios de emergencia (la policía, los bomberos, etc.). En tal caso, los cuidadores deben alejarse de la escuela hasta que el personal de servicios de emergencia anuncie que “NO HAY PELIGRO”.

***Se espera que durante todos los simulacros, todos los estudiantes sigan las instrucciones del maestro y permanezcan en sus filas en silencio.***

### **Cierres de emergencia escolar**

Cuando la escuela está cerrada debido a las condiciones extremas del tiempo, se hará un anuncio mediante las emisoras de radio y los canales televisores locales (el sitio oficial es la emisora KYW 1060 AM). Escuchen por “Todos las escuelas del Distrito Escolar de Filadelfia. . .” También, el Distrito Escolar de Filadelfia lo colocará en la página principal de su sitio web.

Cuando sea necesario cerrar la escuela durante el día, las emisoras y canales televisores locales harán anuncios. En caso de que haya un cierre de emergencia para Nebinger, se avisará a los cuidadores. **Entonces, es muy importante que tengan actualizadas su información de emergencia, números telefónicos de contacto e información acerca del hogar.**

**En los casos en que una suspensión fuera de la escuela está justificada, una conferencia obligatoria con el cuidador debe tener lugar inmediatamente cuando el estudiante regresa a la escuela.**

## Política de detención

Ningún estudiante recibirá una detención después del horario escolar en el día en que se fue dado. Los cuidadores recibirán un aviso por escrito 24 horas antes. Los estudiantes que reciban detenciones después del horario escolar, recibirán un formulario que se debe ser firmado por los padres autorizándolos permanecer después del horario escolar e informándoles de la causa de la detención asignada.

## Ley 26

La legislación, promulgada por la Asamblea General de Pensilvania, exige que todas las escuelas públicas tomen medidas para lidiar con estudiantes que se encuentren en posesión de armas.

## Maltrato infantil

Cualquier persona que, en la práctica de su empleo, ocupación, o profesión, esté en contacto con niños, hará o que hará que se haga un reporte cuando tenga sospechas, basadas en su experiencia médica, profesional u otra formación, que el niño delante de ellos durante la ejecución de su capacidad profesional u oficial, es un niño maltratado. **Todo el personal escolar, debido a su contacto continuo con niños de edad escolar, son denunciantes obligatorios en virtud de la ley, y deben reportar presuntos casos de maltrato infantil.**

- HABILIDADES BÁSICAS:** La comunicación, el cálculo y la lectura
- DISCIPLINA:** Un estricto código de disciplina, el ejercicio de auto control
- LEER:** Por favor, lea a su hijo o escuche a su hijo leer cada noche por un mínimo de 30 minutos
- APOYO PARA LOS CUIDADORES:**
  - Usted puede participar en la educación de su hijo por:
    - ✓ Asistir a las conferencias de libreta de notas y los talleres para los cuidadores
    - ✓ Firmar las tareas asignadas para verificar su participación
    - ✓ Responder a las comunicaciones tanto escritas como telefónicas
    - ✓ Programar citas para reunirse con el maestro de su hijo
    - ✓ Ser voluntario
- CÓDIGO DE VESTIMENTA:** Asegúrese que su hijo se vista del uniforme diariamente.

## Asociación de Hogar y Escuela

Por favor, únase a la Asociación de Hogar y Escuela como una manera de involucrarse más en la comunidad de Nebinger. Se proporcionarán las fechas de las reuniones de la asociación a través de una carta para los cuidadores la cual se enviará al hogar al inicio del año escolar. Por favor, si tiene alguna pregunta o desea más detalles, póngase en contacto con los siguientes individuos al 215-952-6202.

Presidente- Maureen Fratantoni  
Presidente auxiliar  
Tesorero

Por favor, encomiéndese como voluntario para ayudar a nuestra escuela mediante ser padre o madre de salón hogar o venga a ayudar en los salones de clase.

## POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE NEBINGER

### Estacionamiento

El estacionamiento de la escuela es solo para el personal escolar. Los cuidadores deberán estacionarse en las áreas de estacionamiento público en las calles cercanas.

### Llegada diaria

Los estudiantes deben esperar en sus filas asignadas en silencio y en orden en el patio de la escuela a las **8:28 am**. En caso de inclemencias del tiempo, los estudiantes pasarán al auditorio donde tendrán asientos asignados por clase.

**La escuela comienza enseguida a las 8:30 am.**

### Desayuno por la mañana

Todos los estudiantes participan en un desayuno universal en su salón de clase de las 8:30 am a las 8:45 am. La enseñanza comienza inmediatamente a las 8:45 am.

### Estudiantes que llegan tarde

Se requiere que cualquier estudiante que llega a la escuela después de las 8:30 am, vaya a la oficina y firme el libro de tardanzas. Las tardanzas son una parte permanente del expediente del estudiante. Los estudiantes que llegan tarde a menudo pueden ser referidos a los Servicios Esudiantiles del Distrito Escolar de Filadelfia.

## Código de Conducta y la disciplina

La escuela es responsable de proporcionar un ambiente seguro y de apoyo. La disciplina es un componente clave para garantizar la seguridad de todos los niños. La disciplina les hace responsable mediante una participación activa y las intervenciones.

Se espera que todos los estudiantes se comporten de manera respetuosa mientras están en la escuela, en camino a la escuela, regresan al hogar de la escuela y durante las excursiones escolares. La conducta positiva, la cortesía y la cooperación son ingredientes esenciales para el aprendizaje.

El Distrito Escolar de Filadelfia ha adoptado un Código de Conducta. Cada estudiante recibirá una copia del código a principios de septiembre. Se solicita que los cuidadores revisen los contenidos del código con su hijo, en particular los tipos de infracciones y sus consecuencias. Se hará referencia al Código de Conducta cuando se aborden los asuntos de disciplina. Si usted no recibe una copia, habrá copias adicionales en la oficina principal.

No se tolerarán los siguientes comportamientos y resultarán en una acción disciplinaria:

- Posesión de armas e instrumentos peligrosos
- Posesión de narcóticos, alcohol, o drogas
- Conducta que puede lastimar a otro individuo física o emocionalmente (por ejemplo: LA INTIMIDACIÓN)
- Lenguaje ofensivo
- Grafiti
- Presencia de un estudiante en un área del edificio donde no debe estar

**Nota: Los cuidadores, por favor, notifiquen a la oficina si su hijo es una víctima (en particular de la intimidación). Una notificación inmediata asegurará una investigación justa y completa, además, pondrá fin al problema inmediatamente.**

## Comunicación entre hogar y escuela

El personal de Nebinger se compromete a comunicarse con los cuidadores a través del uso de un cartapacio de comunicación el cual se enviará al hogar los jueves de cada semana. Por favor, pida que su hijo lo comparta contigo y hable con él acerca de los mensajes. Si tiene alguna pregunta, por favor comuníquese con el maestro.

**Nota: En los calendarios mensuales que se enviarán al hogar a través de los estudiantes, incluirán las fechas de: las pruebas, el Día de los retratos, la Noche de Regreso a la Escuela, las conferencias de libreta de notas y otras importantes actividades.**

## Expectativas del estudiante en la escuela

Con el fin de promover la conducta positiva, se esperará que los estudiantes:

- Mantengan las manos, pies, y objetos a su lado.
- Sigam las instrucciones de los maestros y los miembros del personal la primera vez que se les den.
- Hablen en voz baja.
- Hablen con otros de manera respetuosa en todo momento.

También, se esperará que todos los estudiantes sigan el Plan de Expectativas de 5 Estrellas de Nebinger

- Ser respetuoso
- Ser responsable
- Ser pacífico
- Ser seguro
- Ser amable

## Horario de almuerzo

10:45- 11:30- Grados 3-5

11:30- 12:15- Grados K-2 y Apoyo autístico

12:15- 1:00- Grados 6-8

En los días de las inclemencias del tiempo, los estudiantes tendrán un almuerzo más corto de 30 minutos.

### Procedimientos del comedor

- Entre
- Siéntese a su mesa asignada y en su asiento asignado
- Escuche a los anuncios
- Póngase en fila para obtener su almuerzo
- Siéntese y almuerce
- Bote su basura
- Regrese a su asiento
- Espere hasta que salga para el recreo
- Pase al baño antes de salir para el recreo
- Póngase en fila en el patio y vaya a su clase cuando se le indique

## Almuerzo y meriendas

Se permite que los estudiantes traigan su almuerzo, pero los siguientes alimentos o bebidas **no están permitidas** en el edificio:

**Refrescos, dulces, chicle, semillas de girasol, y Ninguna comida chatarra.**

**No se permiten botellas de vidrio en la propiedad de la escuela.**

**No se permite comida rápida tal como McDonalds, Wendy's y Pizza Hut. Por favor no la traiga a su hijo.**

Puesto que el almuerzo es una comida esencial, los estudiantes deben consumir los alimentos que sean saludables incluyendo la fruta, vegetales, leche y jugo. No se puede salir del comedor con alimentos o bebidas.

## Recreo/Política sobre el uso del patio escolar

**El recreo no comenzará hasta que su mesa esté limpia y el grupo esté sentado en silencio.**

Los últimos quince (15) minutos del almuerzo son para el recreo y socialización. Si los estudiantes se comportan en forma contraria a las expectativas conductuales (por ejemplo: hacer payasadas, faltar el respeto al personal o a los compañeros de clase, etc.), pueden perder este tiempo. Se avisará a los cuidadores.

También, se puede proporcionar a los estudiantes apoyo académico adicional durante este tiempo. El personal y la administración decidirán si apoyo adicional es necesario. Los cuidadores recibirán un aviso si su hijo necesita asistir a un programa de enriquecimiento.

## Salida

La jornada escolar termina a las 3:09 pm. Los estudiantes saldrán por las salidas del patio escolar.

La escuela se cierre inmediatamente a esta hora. Es importante que los cuidadores recojan a sus hijos en este momento. Esta hora cambiará cuando los programas de enriquecimiento comiencen. Se notificará a usted de las horas de salida para aquellos programas.

**Es importante que usted revise con su hijo qué hacer en caso de que usted no esté en casa cuando regrese de la escuela.**

## Salidas tempranas

Se espera que todos los estudiantes permanezcan en la escuela todo el día. Cuando los estudiantes salen temprano, pierden valiosa información que es necesario para su éxito académico. Cuando es absolutamente necesario a recoger a su hijo debido a razones médicas, se debe firmar oficialmente la salida del estudiante en la oficina principal. Por favor, tome en cuenta los siguientes recordatorios para salidas tempranas:

## Comunidad de necesidades especiales

La comunidad de Nebinger está orgullosa de su programa de demostración de necesidades especiales para apoyo autístico y de aprendizaje. Si tiene alguna pregunta acerca de la educación especial, por favor póngase en contacto con el consejero escolar (215-952-6202).

## Kindergarten

Las clases de Kindergarten comienzan a las **8:28 am**. A esta hora, los estudiantes deben estar en sus filas. El maestro de los niños de Kindergarten se reunirá con ellos en el patio de la escuela a las **8:30 am**. Salen del auditorio y deben ser recogidos inmediatamente a las 3:09 pm por su escolta en la entrada del patio escolar que conduce al auditorio

Para garantizar la protección de todos los niños, se exige que un cuidador, adulto que esté autorizado o un hermano o hermana mayor nombrada por el cuidador recoja al niño. Por favor, asegúrese que el maestro tenga una lista de los adultos autorizados a recoger a su hijo. Las escoltas firmarán al recoger los niños de kindergarten cuando salgan.

Cuando toque la campana a las 3:09 pm, los hermanos y hermanas mayores que están recogiendo a los niños de kindergarten, saldrán al patio y volverán a entrar al auditorio en la puerta del pasadizo cubierto para que recojan a su hermano/a.

## Convenio del Estudiante y Cuidador

Usted recibirá un convenio del estudiante y cuidador que enumera los detalles de las expectativas del estudiante que garantizarán el éxito de su hijo durante este año escolar. Por favor, léalo detenidamente, firmelo y devuélvalo al maestro el día después de recibirlo.

## Programas de apoyo

Los estudiantes que están en riesgo académico y/o de comportamiento serán referidos al Proceso de Respuesta a la Instrucción e Intervención (RTII). Se notificará a los cuidadores del proceso y los invitarán a participar activamente.

## Actividades extracurriculares

Los maestros que son designados serán los moderadores para varios clubes y programas. Los clubes y programas extracurriculares son para el refuerzo y enriquecimiento académico. Su hijo puede ser invitado a asistir a ciertos programas como un camino por el cual puede mejorar sus habilidades de alfabetización y matemáticas. Información acerca de los clubes y la participación en ellos estará disponible próximamente después del inicio del año escolar.

## Programa para estudiantes dotados

Varios niños repetidamente tienen un rendimiento por encima del nivel de grado (por ejemplo: están más avanzados en la lectura para su edad). En estos casos, los maestros o los padres pueden referirlos para una evaluación para el programa para estudiantes dotados. Los estudiantes en este programa salen de sus clases normales para recibir clases de enriquecimiento a niveles de instrucción más elevados. Por favor póngase en contacto con el consejero escolar (215-952-6202) acerca de este programa o el proceso de referidos.

## Educación tecnológica

Nuestro Programa de Educación Tecnológica abarca clases semanales de informática para todos los estudiantes. Cada salón de clase está equipado con un laboratorio pequeño de computadoras. La clase de tecnología ofrecerá un aprendizaje multidisciplinario mediante el uso de los programas de la última tecnología.

- ✓ No se puede recoger a los estudiantes de sus salones de clase. La secretaria se comunicará con el maestro del salón de clase para avisarle de la salida.
- ✓ No se puede recoger algún niño del patio de la escuela.
- ✓ No se permiten llamadas telefónicas para salidas tempranas.
- ✓ Cuando los estudiantes salen temprano, se debe firmar la salida del estudiante en el Libro de Salidas Tempranas ubicado en la oficina principal.
- ✓ SE DEBE PRESENTAR IDENTIFICACIÓN ADECUADA (IDENTIFICATION ESTATAL)
- ✓ Se requiere que los estudiantes repongan alguna asignación perdida.

## Asistencia del estudiante

*¡SE PREMIARÁ Y SE CELEBRARÁ LA ASISTENCIA PERFECTA!*

Si su hijo debe faltar debido a una enfermedad o emergencia familiar, por favor notifique a la escuela y envíe una nota a su maestro el día en que su hijo regrese a la escuela. Sin una nota adecuada del cuidador o del médico, las ausencias estarán registradas como injustificadas en la red computarizada.

Cuando escribe una nota de ausencia, por favor incluya **LA(S) FECHA(S)** de la(s) ausencia(s) en la nota junto con **EL MOTIVO** de la ausencia. Esto nos ayudará a registrar la ausencia apropiadamente en la red computarizada.

Las investigaciones demuestran que los estudiantes deben venir a la escuela todos los días para aprender y lograr a los niveles más altos. La mayoría de nuestros estudiantes en la lista de honor tienen asistencia perfecta. Las ausencias hacen que sea difícil para los niños de reponer el trabajo perdido. Por lo tanto, cualquier ausencia puede ser perjudicial al éxito de su hijo en la escuela. Nuestro sistema computarizado llamará a la casa cada día que falte su hijo.

## Ausentismo

Se considerará a los estudiantes que tienen varias ausencias no justificadas en ausentismo. Se enviarán notificaciones legales en torno a los estudiantes después de **tres (3)** ausencias. Si las ausencias siguen, el Distrito Escolar de Filadelfia se comunicará con usted. Se le recomienda que se mantenga en contacto con el maestro de su hijo regularmente para aclarar cualquier asunto de asistencia.

## VISITANTES

Los cuidadores, parientes y amigos interesados en el bienestar de nuestros estudiantes siempre están bienvenidos. Todos los días en Nebinger es un día de puertas abiertas; sin embargo, las interrupciones innecesarias interfieren con el tiempo dedicado a la enseñanza. Recuerde que todos los visitantes deben pasar a la oficina principal para obtener un pase de visitantes e instrucciones de la secretaria. Por favor, guarde su pase de visitante contigo en todo momento. La administración reserva el derecho de limitar el número de visitantes al mismo tiempo.

## Llamadas telefónicas

Los estudiantes no están permitidos a usar los teléfonos de la escuela excepto en casos de emergencias extremas.

Para evitar interrupciones durante el programa de enseñanza, solo se tomarán mensajes para estudiantes en casos de emergencias extremas.

## Contactos de emergencia del estudiante

Usted recibirá un formulario que le pedirá actualizar los contactos de los cuidadores y los contactos de emergencia para su hijo. Es muy importante que llene este formulario y lo devuelva a la escuela tan pronto posible. Si alguna de esta información cambia durante el año escolar, por favor póngase en contacto con la oficina principal para que podamos actualizar sus datos. **Es importante que podamos contactarle enseguida si una emergencia ocurre.**

## Libros de texto

Los libros de texto son la propiedad del Distrito Escolar de Filadelfia, y los estudiantes de la escuela Nebinger asumen la responsabilidad total del cuidado de estos materiales que tomaron prestados. Los cuidadores y los estudiantes deben firmar un contrato de libro. Los libros son repartidos por los maestros del salón de clase y se debe devolverlos al mismo maestro al terminar el año escolar o si un estudiante es dado de baja de la escuela Nebinger. En caso de que se pierda un libro o esté robado, los estudiantes tendrán que pagar una multa de \$30.00 por libros usados y \$50.00 por libros nuevos. Se aplicará una multa de \$25.00 por libros desgastados en exceso.

No se aceptará la excusa de haber perdido libros debido a un robo u otras circunstancias para no pagar las multas o no completar una asignación de clase. Si se le pierde al estudiante un libro de texto, se requiere que pague por ese libro antes de entregarle otro. También, si se daña un libro de texto, se exige que pague el costo de un nuevo libro. Los estudiantes están permitidos a forrar todos los libros de texto, y si se gastan los forros durante el año escolar, pueden volver a forrarlos. Si los libros no son pagados a tiempo, no se entregará la libreta de notas. **Se espera que los estudiantes traigan sus libros de texto y materiales esenciales a casa TODAS LAS NOCHES incluyendo los fines de semana.**

## Libretas de notas

Se reparten las libretas de notas cuatro veces al año. Las conferencias para los cuidadores están programadas durante el primer, segundo y el tercer período de libretas de notas. Una copia de la libreta de notas está guardada en el expediente oficial del estudiante. Llegando a mediados del período de notas, los maestros proveerán informes interinos para los estudiantes en peligro de reprobar una clase. Se anima a los cuidadores que se mantengan en contacto con los maestros. Un cuidador puede solicitar una conferencia en cualquier momento con aviso adecuado.

A continuación las pautas de notas desarrolladas por el Distrito Escolar de Filadelfia:

|                           |                |              |
|---------------------------|----------------|--------------|
| A = 90-100 (EXCELENTE)    | D = 65-69      | (APROBANDO)  |
| B = 80-89 (BUENO)         | F = 64 o menos | (REPROBANDO) |
| C = 70-79 (SATISFACTORIO) |                |              |

## Preparación para las clases

Se espera que cada estudiante llegue a sus clases con los útiles exigidos. El maestro decide cuáles materiales son necesarios para cada clase. Los maestros repartirán los libros de texto dentro de las dos primeras semanas de clases. Los estudiantes son responsables del cuidado de los materiales entregados.

A continuación una lista de algunos de los útiles básicos que su hijo podría necesitar durante el año escolar 2013-2014:

- ❖ *Cuaderno, cuaderno con espiral, 3 cuadernos de composición*
- ❖ *Papel de hojas sueltas*
- ❖ *Instrumentos para escribir (bolígrafos – solo con tinte azul o negro, lápices)*
- ❖ *Cartapacios*

Por favor, consulte con el maestro de la clase para obtener una lista completa de los útiles necesarios para este año académico.

## Estrategias para tomar exámenes

- Relájese y no haga caso a ninguna distracción.
- Lea detenidamente las instrucciones y luego, sígalas.
- Revise el examen PRIMERO, para ver qué le está preguntando; luego, planifique su tiempo de acuerdo al tiempo necesario para las respuestas.
- Lea cada pregunta dos veces antes de responderla.
- Piense antes de escribir.
- Asegúrese de responder a la pregunta que le haya hecho. Revise la gramática y la ortografía antes de entregar el examen.
- Haga todo esfuerzo posible para terminar el examen.
- Responda siempre a las preguntas más fáciles primero, y luego, vuelva a las que son más difíciles.

## Teléfonos celulares y otros dispositivo electrónicos

No se permiten los teléfonos celulares, cámaras digitales, buscapersonas, radios, audífonos, I-Pods, juegos y otros dispositivos electrónicos en el edificio.

**Si alguno de los artículos mencionados arriba son decomisados, se exigirá que el padre o la madre lo recoja de la escuela. Si un estudiante tiene un artículo decomisado por segunda vez, no se le devolverá el artículo.**

### **Primer decomiso**

Si un miembro del personal ve estos artículos en el edificio, serán decomisados. Se requerirá que los cuidadores recojan el dispositivo de la oficina.

### **Segundo decomiso**

Si el estudiante tiene el mismo dispositivo electrónico u otro dispositivo decomisado, **no se lo devolverá.**

## Enfermera escolar

Actualmente la enfermera escolar está programada a estar en la escuela un día a la semana. Se avisará a los padres si este horario cambia.

### ***Medicina***

Si su hijo tiene una condición preexistente que requiere tomar medicina, la enfermera escolar debe aprobarla. Los cuidadores deben traer el medicamento a la escuela para que sea aprobado. No entregue a su hijo el medicamento para traer a la escuela. No se permite que los maestros administren a los estudiantes aspirina u otra medicina.

### ***Emergencias***

En caso de emergencia, nos comunicaremos inmediatamente con los cuidadores. Cuando la enfermera no está presente en el edificio, se mandará al estudiante a la oficina principal. Tomaremos toda medida posible para asegurar que su hijo esté cómodo mientras está esperando su llegada.

### ***Inmunización***

La ley de Pensilvania exige que todos los estudiantes que están matriculados en las escuelas de Pensilvania, tengan todas sus vacunas antes de su admisión a la escuela.

### **Excursiones**

Se programarán varias excursiones educativas para nuestros estudiantes. Se cancelarán las excursiones sin una ratio de 1 adulto por cada 10 maestros. Se anima a los cuidadores servir como chaperonas. Los cuidadores firmarán una hoja “walking trip” (excursión a pie) para cada niño la cual cubrirá todas las excursiones locales durante el año escolar entero.

Durante estas excursiones, todos los estudiantes representan a sí mismos y la escuela de Nebinger. Los procedimientos y expectativas de Nebinger en torno a las excursiones son:

- Todos los estudiantes participarán. Si hay una preocupación con respecto al costo, por favor póngase en contacto con el maestro a cargo de la excursión.
- Todos los estudiantes tendrán una hoja de autorización firmada para participar en la excursión. No se aceptará una autorización verbal.
- Cualquier estudiante que demuestre mal comportamiento en la escuela, puede perder el privilegio de participar en las excursiones.
- Cualquier estudiante que demuestre mal comportamiento durante una excursión, puede perder el privilegio de participar en las excursiones; además, puede ser sujeto a una acción disciplina.

### **Ceremonia de clausura de 8º grado (Moving Up Day/Día del ascenso) y excursión de la clase**

Cada año celebramos el ascenso de nuestros estudiantes de 8º grado que están pasando a la escuela secundaria. Los estudiantes deben cumplir con los estrictos criterios de ascenso para participar en la ceremonia de clausura. Estos criterios abarcan aprobar todas las materias principales y las calificaciones de pruebas estandarizadas.

Los estudiantes que continuamente llegan tarde, están ausentes o tienen problemas disciplinarios serán excluidos de la ceremonia de clausura y la excursión de la clase. Se comunicarán con los cuidadores para participar en tanto la planificación de la excursión de la clase como la ceremonia de clausura.

### **Programa académica**

Nuestro programa académico es riguroso y proporcionado a un nivel competente. Competente se define como “a nivel del grado.” Implementamos el Currículo Básico del Distrito Escolar de Filadelfia con entusiasmo y fidelidad. Nuestro plan de enseñanza incluye: ciencia práctica, conjunto musical de cuerdas (Modelo de Alcance y Rendimiento), baile, una biblioteca multimedia (Cybrary/acceso electrónico a material de referencia), proyectos multidisciplinarios de aprendizaje a través del servicio, asociaciones con empresas y universidades, enseñanza que involucra experiencias en el mundo real y niveles superiores de pensamiento, un laboratorio de teclados VH-1 y excursiones basadas en el currículo. Integramos la tecnología avanzada en los salones de clase incluyendo pizarras interactivas y sistemas de proyección.

#### **Política de tarea**

Se asigna la tarea para reforzar y fortalecer las habilidades aprendidas en el salón de clase. Se dará tarea a los estudiantes de lunes a jueves. Muchos maestros asignarán tarea relacionada a los proyectos de largo plazo los viernes. Se requiere que los estudiantes cumplan con toda su tarea puesto que es una parte importante de su nota.

Las recomendaciones para maestros en torno a la cantidad de tiempo dedicado a la tarea:

|              |            |
|--------------|------------|
| Kindergarten | 20 minutos |
| Grados 1 y 2 | 30 minutos |
| Grados 3 y 4 | 45 minutos |
| Grados 5 y 6 | 60 minutos |
| Grados 7 y 8 | 75 minutos |

#### **Política de aprobación de grado**

Se enviará al hogar en el cartapacio de comunicación semanal las pautas de aprobación de grado del Distrito Escolar de Filadelfia.