

DESARROLLO DE LA CAPACIDAD DE PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

Resumen

Este resumen será completado y conservado bajo la ficha 3 de su carpeta de retención de registros.

Explicar cómo la escuela realizará lo siguiente:

1. Información de programas

Proveerá ayuda a los padres de los niños participantes del Título I para entender temas como los estándares de contenido y logro académico del estado, las evaluaciones usadas, los requisitos del Título I, Parte A y cómo supervisar el progreso de sus hijos y trabajar con educadores con el fin de mejorar el logro de los niños.

Se celebrarán reuniones el primer miércoles del mes para difundir datos e información. Los datos incluirán resultados de la PSSA, comparativos y predictivos.

Se realizarán conferencias de padres/maestros en diciembre, febrero y mayo. Los padres de Taggart siempre serán recibidos para hablar de temas académicos, del progreso y cómo colaborar con el maestro de su hijo.

Miembros del personal de la escuela, incluyendo a nuestro coordinador de apoyo para el mejoramiento escolar, proporcionarán apoyo y conocimiento a los padres durante nuestros talleres previstos para padres.

Se realizarán eventos a través del año escolar para explicar y capacitar a los padres en temas académicos como la preparación para las evaluaciones PSSA.

Los padres recibirán documentos relativos a los estándares básicos comunes del estado en talleres. Estos documentos ayudan a los padres a familiarizarse con lo que están aprendiendo sus hijos en la escuela. Los padres también recibirán libros en diferentes talleres de alfabetización. Debido a los resultados de la PSSA, se ofrecerán talleres de alfabetización adicionales para nuestros padres bilingües.

2. Materiales y capacitación

Proveerá materiales y capacitación, como capacitación de alfabetización y cómo usar la tecnología, para ayudar a que los padres trabajen con sus hijos en mejorar el logro académico.

A través de la Participación de padres del Título I, entregaremos a los padres los materiales necesarios para tener talleres productivos. Incluiremos información tecnológica de soporte y a nuestro maestro líder y entrenador de alfabetización temprana para que proporcionen a los padres sitios web conducentes al aumento de las habilidades de alfabetización.

3. Educar a los educadores

Educará a los maestros, personal de servicios estudiantiles y otros miembros del personal, con la ayuda de los padres, sobre el valor y utilidad de las contribuciones de los padres, y en cómo dirigirse a, comunicarse y trabajar con los padres como si fueran aliados, a implementar y coordinar programas para padres y formar lazos entre los padres y la escuela.

En colaboración con el programa FAST (Familias y escuelas unidas), facilitar talleres en las escuelas sobre la participación de padres.

Proporcionar capacitación profesional impartidas por padres/encargados a directores nuevos y existentes y a otros administrativos sobre cómo involucrar eficazmente a padres/encargados.

Capacitar y desplegar personal con deberes de participación de padres que ayuden a implementar la participación de padres en las escuelas.

4. Coordinación preescolar

“En la medida de lo posible y cuando corresponda,” coordinar e integrar programas de participación de padres con Head Start, Even Start y otros programas preescolares, y llevar a cabo otras actividades como los centros de recursos para padres, que apoyan y animan a los padres a participar más plenamente en la educación de sus hijos.

La administración, incluyendo a nuestro consejero escolar, y el asistente de asesoramiento bilingüe crearán oportunidades para que nuestros padres tengan acceso a la información.

Se pondrá en funcionamiento un área de recursos para padres en Taggart. El personal de la escuela ayudará a contestar y derivar llamadas telefónicas, distribuir información de la escuela a padres visitantes, y como un recurso para desarrollar aún más la participación de la comunidad.

5. Comunicación clara

Garantizar que la información relacionada a programas escolares y para padres, reuniones y otras actividades sea enviada a los padres de los niños participantes, y en la medida de lo posible, en un formato y lenguaje que los padres puedan entender.

Se envía a casa una carpeta cada miércoles con información oportuna y relevante en varios idiomas. Todos los documentos son creados teniendo en cuenta a los padres y se envían en un formato y lenguaje fácil de entender.

Los padres reciben boletines informativos mensuales del director en varios idiomas y folletos o avisos especiales cuando es necesario.

Se anima a los padres a asistir a reuniones de padres el primer miércoles del mes. En estas reuniones se programan presentaciones de miembros del personal, personal de la escuela, socios comunitarios, comerciales y universitarios. De esta manera, los padres se mantienen informados sobre importantes recursos dentro de la comunidad.

6. *Otras actividades solicitadas*

Proporcionar otro apoyo razonable para actividades de participación de padres, como lo puedan solicitar los padres.

- programar reuniones en la escuela en diferentes horarios o llevando a cabo conferencias en el hogar entre maestros u otros educadores que trabajan directamente con los niños participantes, y los padres que no pueden asistir a las conferencias en la escuela, con el fin de aumentar la participación de padres y la participación en la educación de sus hijos;
- adoptar e implementar enfoques modelo que mejoren la participación de padres;
- establecer un consejo asesor de padres de todo el distrito que asesore en todos los asuntos relativos a la participación de padres en los programas del Título I, Parte A;
- desarrollar funciones apropiadas para organizaciones y empresas comunitarias, incluyendo a organizaciones religiosas, en actividades de participación de padres; y
- proporcionar otro apoyo razonable para actividades de participación de padres bajo la sección 1118, como lo pueden solicitar los padres.]

Nelson R. Reyes

Nombre del director (en molde)

Firma del director

27/10/15

Fecha