## وضع شروط YS لسنة 2001

**المتطلبات الإجرائية**

1. *إبلاغ جميع الموظفين والمكاتب* المعنية في تقديم الخدمات برامج ells المعيارية.

2. الرقابة ومراقبة التمسك بالبرامج المعيارية.

3. التقييم

2.1 الداخلية: التقييم السنوي لفعالية البرنامج : 02/01

2.2 الخارجية: _ كل ثلاث سنوات، بداية من موعد لا يتجاوز 03/04 y/*أو*

_ استخدام خبير/خبراء خارجي/خارجيين على أساس مستمر.

_ مداخلات من محامي المدعي المطلوب في موضوعة: خبراء خارجيين

_ تقرير فوري (أيلول/سبتمبر من سنة التقييم)

_ نشر لأعضاء المجلس

_ تتاح للمدعين بناء على طلبهم.

*4. التقرير*

- على الأقل سنويا، نشرة عن كل مدرسة مع:
  بيانات مفصلة عن مستوىمتعلمي اللغة الانجليزية, والانجليزية لمتحدثي اللغات الأخرى عن كل صف، وبواسطة اللغة الأولى (على الأقل 6 لغات تتحدث بها الغالبية)
- مفهومة ويمكن للأهل الحصول عليها
- التواصل مع أصحاب المصالح الفردية والتنظيمية

*5. الموارد: لتلبية معايير البرنامج*

- العدالة في المنطقة الدراسية، والمجالات الأكاديمية، في الوحدات المدرسية
- لا تخفيض متناسب

*6. عملية حل المشاكل.*

- المدير
- موظف طاقم خارج المدرسة (الاسم، ورقم الهاتف)
- الموظف في مكتب المساعدة للمنطقة (الاسم، ورقم الهاتف)
- وينبغي على الموظفين تكلم لغة الطلاب أو يكون لديهم مترجما جاهزا.

*7. مدة الشروط: إلى حزيران / يونيو 2009.*

*8. متنوعات*

- طلب المدعين ومحاميهم حصول الاجتماعات على الفور، بناء على طلبهم.
- التعرف على الفصل الدراسي، وبيان الحقوق القانونية، حصول المدعين على الوثيقة يبقى مثل الاتفاق العلاجي الداخلي.

**معايير البرنامج لخدمة متعلمي اللغة الانجليزية**

سيحصل متعلمو اللغة الانجليزية بعد الحصول على المساعدة المناسبة على فرصة التخرج بعد تلاقي شروط إدارة مدارس فيلادلفيا.

**أفضل الممارسات**

**التقييم** : يجب إثبات فعالية تقييم أساليب نماذج البرنامج. ويجب أن تتضمن البرامج الجارية تقييمات أولية ومستمرة للمهارة في اللغة الانجليزية واستخدام مؤشرات متعددة على مر الزمن والتسهيلات.

**التوجيه**: يحق للطلاب الحصول على نماذج برامج تسهل تطوير إتقان اللغة الانجليزية وتلاقي شروط إدارة مدارس فيلادلفيا ومعايير ولاية بنسلفانيا والحصول على محتوى مفهوم في مجال التعليم اللغوي مع الطرق المناسبة. يجب على البرامج التعليمية توفير ما يكفي من وقت البرنامج والمواد المناسبة لمستوى جو محو أمية غني بالدعم التعليمي باللغة الأم إذا اقتضى ذلك لبلوغ المعايير.

**برامج أخرى:** الأنشطة اللامنهجية والبرامج المغناطيس وبرامج مجتمعات التعلم الصغيرة، إلخ، يجب أن توفر إمكانية التوصل العادل بواسطة مساعد المرشد المدرسي ثنائي اللغة إذا لزم الأمر للحصول على مشاركة ذات معنى، ويتم فحص فعالية البرنامج من خلال تحليل بياناته وأفضل الممارسات وتعديل البرنامج.

خدمات الدعم: يحق للطلاب الحصول على خدمات الدعم على قدم المساواة مثل الاستشارة بواسطة مساعد المرشد المدرسي ثنائي اللغة إذا لزم الأمر. تنطبق المعايير على الطلاب المعاقين إلا إذا نص عليه برنامج التعليم الفردي.

**الاتصالات مع الوالدين**

سيتم ترجمة الإشعارات إلى الأهل فيما يتعلق بالأنشطة عبر مقاطعة إدارة المدارس إلى اللغات الستة الأكثر انتشارا. وستقدم الترجمة والترجمة الفورية إلى العائلات إذا لزمت حتى يتسنى لهم فهم الرسائل والفحوصات ومتطلبات الترقية ويتسنى لهم المشاركة الكلية في الاجتماعات واجتماعات بطاقات التقارير والأنشطة الخارجة عن المناهج وقيادة المدرسة وسيتم تشجيع أهل الطلاب وعائلاتهم على دعم الطالب في تطوير ثقافته في لغته الأولى.
يتلقى الأهل إشعارا سنويا على الأقل عن معايير برنامج الخدمات لمتعلمي اللغة الانجليزية وعملية حل المشاكل التي يمكن لهم استعمالها إذا لم يكونوا راضين عن الخدمات.

**شخصية**

ستجند إدارة المدارس وتستخدم وتبقي على طاقم موظفين مؤهلين بما فيهم موظفين ذوي لغتين لتضمن استيفاء هذه المعايير. وسوف تحدد الإدارة مجموعة مهارات والمعارف التي تحتاج إليها كل فئة من فئات الموظفين (بما فيهم المتدربين والمعلمين والمستشارين والإداريين و قادة التعليم وموظفي المكتب المركزي وأعضاء المجلس) الذين سيشتركون في خدمة متعلمي اللغة الانجليزية. وستقوم الإدارة بتحديد وتوفير أنواع وكميات من أنشطه التنمية المهنية المطلوبة لهؤلاء الأفراد لتطوير وصيانة وتحسين مهاراتهم على أسس مستمرة.